

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УСПЕХ» БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»

Программа рассмотрена
на заседании педагогического совета от
«30» августа 2022 г., протокол №1


УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «ЦДО «Успех»
Приказ №344 «01» сентября 2022 г.
В.И. Мантулова

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УСПЕХ»
БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Белгородский район,
2022

Содержание

№ п/п	Название разделов	Страницы
1.	Введение	3
2.	Анализ деятельности МАУ ДО ЦДО «Успех» работы за 2021-2022 учебный год	4
3.	Приоритетные цель и задачи на 2022-2023 учебный год	79
4.	Организация учебного процесса:	80
5.	Воспитательная работа	85
6.	Профориентационная работа	90
7.	Психологическая поддержка	91
8.	Организационно-массовая деятельность	96
9.	Работа с кадрами	96
10.	Методическая работа	98
11.	Работа органов самоуправления:	100
12.	Внутренний контроль (дополнительные общеобразовательные программы)	105
13.	Внутренний контроль (программы профессиональной подготовки)	109
14.	Деятельность по укреплению материально- технической базы	120
15.	Работа по комплексной безопасности образовательного учреждения:	121
16.	Аттестация и повышение квалификации педагогических работников	1265

ВВЕДЕНИЕ

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования

«Центр дополнительного образования «Успех» Белгородского района Белгородской области» образовано (МАУ ДО «ЦДО «Успех») путем реорганизации (объединения) 5 учреждений дополнительного образования Белгородского района: муниципального учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества Белгородского района Белгородской области», муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Детский спортивный (оздоровительный) центр Белгородского района Белгородской области», муниципального учреждения дополнительного образования «Станция юных техников Белгородского района Белгородской области», муниципального учреждения дополнительного образования «Станция юных натуралистов Белгородского района Белгородской области», муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр технологического образования Белгородского района Белгородской области».

Юридический адрес: 308501, Белгородская область, Белгородский район, п. Дубовое, ул. Ягодная д. За, тел.: 8(4722)-59-17-56, e-mail: razmuk@mail.ru.

Лицензия (серия 31Л01 № 0002751, регистрационный номер 8883, выдана 28 июля 2020 года департаментом образования Белгородской области) даёт право осуществления образовательной деятельности по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования.

Деятельность учреждения опирается на следующие нормативно-правовые документы:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. №196) (зарегистрировано Министерством юстиции РФ 29 ноября 2018 г.);
- Стратегия развития дошкольного, общего и дополнительного образования Белгородской области на 2013 – 2020 годы (утв. постановлением Правительства Белгородской области от 28.10.2013 г. №431-пп);
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утв. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. №996-р);
- СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 04.07.2014

г. №41);

➤ СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 15.05.2013 г. №26);

➤ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 июля 2013 года № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

➤ Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 26.08.2020г. 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

➤ Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94 (утверждён Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26 декабря 1994 года № 367 (ред. от 19.06.2012));

➤ Общероссийский классификатор занятий ОК 010-2014 (МСКЗ-08)(принят и введен в действие Приказом Росстандарта от 12 декабря 2014 года

№ 2020-ст);

➤ Устав МАУ ДО «ЦДО «Успех»;

➤ Договор о взаимоотношениях с учредителем;

➤ Правила внутреннего распорядка;

➤ Коллективный договор.

1. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УСПЕХ» БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ» ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

Методическая работа МАУ ДО «ЦДО «Успех» – важнейшее средство повышения педагогического мастерства, связующее в единое целое всю систему работы учреждения, что эффективно сказывается на результативности образовательного процесса.

Основными направлениями методической деятельности МАУ ДО «ЦДО «Успех» – были следующие:

Информационно-методическая:

- всесторонняя и регулярная информация о современных требованиях к работе с детьми и опыте других учреждений ДО, об эффективных подходах, формах и методах педагогической деятельности;
- программное обеспечение образовательного процесса;

- изучение методических тем необходимых педагогам дополнительного образования для более эффективной работы.

Формы: обзорные и тематические семинары, консультации.

Научно – методическая:

- программное обеспечение образовательного процесса посредством разработки экспериментальных программ.

Диагностическая:

- диагностика образовательных программ дополнительного образования детей;
- рефлексия и анализ воспитательной деятельности.

Формы: консультирование педагогов, индивидуальная деятельность педагогов – исследователей, психолого-педагогическая диагностика, мониторинг, контроль.

Консультативно-методическая:

- методическое и консультативное сопровождение;
- организация мероприятий по обмену опытом.

Формы: открытые занятия, взаимопосещения, конкурсы, семинары, выставки достижений, творческие отчеты, мастер-классы, творческие мастерские.

Учебно-методическая:

- подготовка и переподготовка педагогических кадров;
- отслеживание влияния методической работы на состояние и результативность образовательного процесса.

Формы: курсы переподготовки, учебные семинары, вебинары, практикумы, творческие мастерские.

В МАУ ДО «ЦДО «Успех» на данное время сложились следующие формы методического обеспечения и работы с педагогами:

- педагогический совет;
- проблемные семинары, смотры педагогических достижений, практикумы; мастер-классы, курсы повышения квалификации;
- контроль администрацией за качественным проведением занятий педагогами МАУ ДО «ЦДО «Успех»;
- взаимопосещения занятий с последующим анализом, проведение открытых занятий, мероприятий;
- доклады и сообщения из опыта работы;
- оказание помощи педагогам в проведении открытых учебных занятий, с учётом современных требований, предъявляемых к структуре и формам проведения;
- консультирование педагогов о новинках методической литературы, материалов по здоровьесбережению, безопасности дорожного движения, обновление содержание инструктажей по технике безопасности.

В 2021-2022 учебном году педагогические работники МАУ ДО «ЦДО «Успех» приняли участие в семинарах, конференциях различного уровня:

областной семинар-совещание по вопросам организации процесса

обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в учреждениях дополнительного образования», выступление «Опыт разработки АДОП в сотрудничестве с ВЦХТ «Мир на кончиках пальцев» для обучающихся с ТНР», Волобуева Т.П., август 2022 г.;

региональный семинар «Современные подходы к реализации духовно-нравственного воспитания в системе дополнительного образования Белгородской области в контексте стратегии развития воспитания Российской Федерации на период до 2025 года», выступление «Реализация в МАУ ДО «ЦДО «Успех» программы духовно-нравственного образования и воспитания «Добросвет», Мишенина Н.В., Альтергот Т.Ю., Бокоч А.В., май 2022 г.;

региональный обучающий семинар «Эффективные практики в работе с детьми с РАС в системе дополнительного образования Белгородской области: опыт, проблемы и перспективы», Квочка З.А., Квочка А.В., февраль 2022 г.;

региональный семинар «Ребёнок с РАС в системе дополнительного образования: психофизиологические особенности, вариативность моделей получения дополнительного образования и создание специальных образовательных условий», Квочка З.А., Квочка А.А., Квочка А.В., сентябрь 2022 г.;

региональный семинар «Дополнительное образование детей с ОВЗ: опыт, проблемы и пути решения», Недоводиева Н.М., сентябрь 2021 г.

Педагогические работники приняли участия в 6 районных семинарах, организуемых на базе МАУ ДО «ЦДО «Успех».

Педагоги МАУ ДО «ЦДО «Успех» активно принимали участие в мастер-классах:

в рамках регионального семинара «Умный отдых: воспитание и развитие детей в детском оздоровительном лагере», март 2022 г.

флешмоб «Энергичное знакомство, позитивный отдых наш», Щуров Р.Н., Алтергот Т. Ю.;

мастер-класс «Я в коллективе», Иванцова Н.В.;

мастер-класс «Голосистая зарядка», Киянец Н.В.;

мастер-класс «Крылатая игрушка «Самолет Миг», Кукина Р.Х.;

мастер-класс «Вместе – мы сила», Журавель Ю. С., Довжанский В. В.;

мастер-класс «Заповедники Белгородской области», Пимонова А.А., Григорович С. В.;

мастер-класс «Игровая Белгородчина», Квочка З.А., Квочка А. А.;

мастер-класс «Игропедагог. Лето. Умная игра», Симон А. И., Левкуша М.Е.;

рефлексия «Здравствуй, лето!» (работа отрядов по созданию плакатов) Симон А. И., Григорович С. В.;

межмуниципальный мастер-класс «Актуальные методические приемы в работе педагогов дополнительного образования, учителей музыки и ИЗО при подготовке обучающихся к участию в конкурсных мероприятиях различного уровня», Дубовцева М.В., Никитина А.С., март 2022 г.;

в рамках регионального фестиваля лучших педагогических практик:

мастер-класс «Использование нейропсихологии на занятиях в

объединении социально-гуманитарной направленности», Волобуева Т.П., Недоводиева Н.М., март 2022 г.;

мастер-класс «Использование техники оригами в изготовлении игрушек для обучающихся 7-10 лет», Чаплыгина Т.Н., март 2022 г.;

в рамках областного фестиваля педагогического мастерства «Калейдоскоп творческих идей»:

мастер-класс «И игра и польза», Савинов В.А., январь 2022 г.

мастер-класс «Вверх, к звёздам!», Сыроватченко Т.А., январь 2022 г.

В 2021-2022 учебном году обобщен опыт на уровне учреждения следующими педагогическими работниками: Черникова М.Р., Чаплыгина Т.Н., Дубовцева М.В., Макшанова Е.А., Сивилир Ю.С., Лилоашвили Н.А., Кизилова М.В., Журавель Ю. С.

Проведено 5 заседаний педагогического совета, 4 заседаний методического совета, 4 заседаний методических объединений по направлениям.

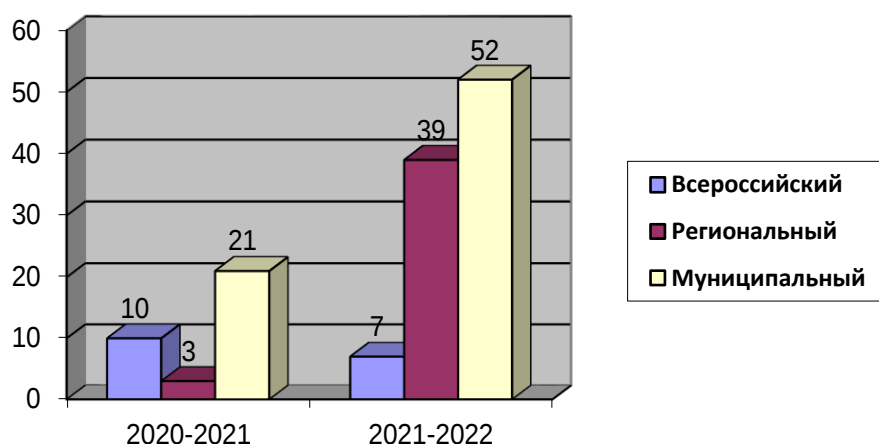
МАУ ДО «ЦДО «Успех» участвует в реализации региональных проектов: «Траектория профессионального роста педагога» (межмуниципальный методический центр), «Внедрение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Правосудие от А до Я» в муниципальные общеобразовательные учреждения Белгородского района».

С целью повышения педагогического мастерства, формирования и укрепления профессионального имиджа педагога и распространения педагогического опыта работы в МАУ ДО «ЦДО «Успех» наблюдается положительная динамика роста публикаций в различных сборниках, периодических изданиях, включая интернет - сайты.

Учебный гол	Международный, всероссийский уровень	Региональный уровень
2020-2021	45	9
2021-2022	52	12

Эффективность методической работы учреждения подтверждена высокими результатами участия педагогов в мероприятиях различного уровня: муниципальных, областных, Всероссийских, направленных на совершенствование образовательного процесса и повышения профессионального мастерства (*Приложение*)

**Диаграмма результативности
участия педагогических работников МАУ ДО «ЦДО «Успех»
в конкурсах профессионального мастерства**



По итогам работы методической деятельности за 2021- 2022 учебный год можно сделать *выводы*:

1. Совершенствование системы оценки качества дополнительного образования, эффективности деятельности организаций дополнительного образования детей.
2. Обеспечить системную работу с одаренными детьми.
3. Рост профессиональной компетентности педагогических кадров и, как следствие – качества предоставляемых образовательных услуг.

Приоритетные направления работы методической деятельности на 2022– 2023 учебный год:

1. Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка.
2. Создание условий для постоянного обновления профессионально - личностных компетенций - обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога в условиях действия профессиональных стандартов.
3. Выявление наиболее перспективного педагогического опыта и представление (распространение) его образовательному сообществу на различных уровнях (муниципальном, региональном).
4. Активизация работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, сотрудничество с медико-психологической комиссией управления образования администрации Белгородского района.
5. Обеспечение эффективного функционирования системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
6. Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами по повышению их профессионального уровня.

2.ПРИОРИТЕТНЫЕ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: создание единого образовательно-воспитательного пространства МАУ ДО «ЦДО «Успех», обеспечивающего развитие потенциала участников образовательного процесса и формирование многогранной личности обучающегося в соответствии с его склонностями и возможностями.

Задачи:

1. Обеспечить доступность качественного дополнительного образования, соответствующего требованиям инновационного развития, с учетом социального заказа на образовательные услуги.
2. Совершенствовать программно-методическое обеспечение дополнительного образования детей, его форм, методов, технологий направленных на формирование универсальных действий: личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных.
3. Совершенствовать образовательную деятельность по реализации программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.
4. Создать оптимальные условия для развития способностей каждого обучающегося по направлениям деятельности, предлагаемым МАУ ДО «ЦДО «Успех».
5. Способствовать формированию патриотических и духовно – нравственных качеств, творческих способностей, профессионального самоопределения, формирования общей культуры обучающихся.
6. Развивать уникальные способности одарённых обучающихся, проявляющиеся в познавательно – исследовательской, творческой, технической и спортивно-оздоровительной деятельности.
7. Совершенствовать работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья, с детьми находящимися в трудной жизненной ситуации.
8. Формировать основы для профессионального самоопределения обучающихся, адаптации их к жизни в обществе.
9. Обеспечить условия для профессионального роста педагогического персонала через участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней, обобщение актуального педагогического опыта.
10. Реализовывать проектную деятельность, новые информационные технологии в работе педагогического персонала по направленностям образовательной организации.
11. Расширять зону сотрудничества в области обучения и творческого развития всех участников образовательного процесса, посредством повышения эффективности использования имеющихся и привлекаемых образовательных ресурсов.
12. Создать образовательную среду, обеспечивающую доступность и качество образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и социальным заказом.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат деятельности
Организационная деятельность				
1.	Работа по вовлечению обучающихся в образовательную деятельность МАУ ДО «ЦДО «Успех». - информирование учащихся и родителей о направлениях деятельности; - встреча с родителями и детьми	август 2022	Кузьменко Н.А. Боровец О.С.	отчетная информация
2.	Организация работы портала «Навигатор». Проведение информационно-разъяснительной работы по вовлечению обучающихся образовательных учреждений района в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования.	в течение года	Кузьменко Н.А	отчетная информация
3.	Консультации по ДОП, программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, адаптированным программам	август	Мишенина Н. В. Волобуева Т.П. Карпенко Н.А. Боровец О.С.	ДОП, программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих
4.	Консультации по индивидуальным учебным планам	август	Мишенина Н. В. Кузьменко Н.А.	индивидуальный учебный план
5.	Составление расписания занятий объединений, групп, учебного плана	сентябрь	Кузьменко Н.А. Боровец О.С.	писание занятий, учебный план
6.	Корректировка расписания занятий объединений в дни школьных каникул	октябрь декабрь-январь март	Кузьменко Н.А.	расписание занятий

7.	Организация учебной деятельности с детьми с особыми образовательными потребностями (детьми инвалидами и ОВЗ, одаренными обучающимися)	август - сентябрь	Кузьменко Н.А.	работа с детьми с особыми образовательными потребностями (детьми инвалидами и ОВЗ, одаренными обучающимися)
8.	Проведение промежуточной аттестации обучающихся: на начало учебного года - в середине учебного года в конце учебного года	сентябрь декабрь май	Кузьменко Н.А. Боровец О.С.	приказ, справка
9.	Подготовка информации по количественному составу обучающихся	сентябрь декабрь май	Кузьменко Н.А.	статистический отчет
10.	Подготовка проектов приказов: на начало учебного года; - об окончании учебного года; об уплотнении учебных часов; о выполнении ДОП и ИУП; о замене учебных часов; - о зачислении и отчислении обучающихся	сентябрь-май март, апрель июнь в течение года сентябрь май	Кузьменко Н.А. Боровец О.С.	проекты приказов
11.	Проверка ведения журналов учета рабочего времени	ежемесячно	Кузьменко Н.А.	Отчетная информация
12.	Проверка классных журналов по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих	октябрь, ноябрь-декабрь, январь, март, май	Боровец О.С.	Справка
12.	Прием журналов учета рабочего времени	июнь	Кузьменко Н.А.	журналы учета рабочего времени
13.	Анализ учебной работы за 2021-2022 учебный год	июнь	Кузьменко Н.А. Боровец О.С.	анализ работы
Деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и индивидуальных учебных планов				
1.	Разработка и утверждение: ДОП; ИУП	июнь	Мишенина Н. В.	ДОП; ИУП
2.	Подготовка программно-методического обеспечения образовательного процесса по ДОП и ИУП	июнь	Мишенина Н. В.	Технологические карты, разработки учебных занятий на основе компетентного подхода

3.	Проверка выполнения календарно- тематического плана педагогов ДО	ежемесячно	Кузьменко Н.А.	запись в журнале учета рабочего времени
4.	Контроль за качеством усвоения ДОП	январь май	Кузьменко Н.А.	справка
Работа по технике безопасности и профилактике травматизма с учащимися образовательного учреждения				
1.	Соблюдение здоровых и безопасных условий обучения и воспитания обучающихся	ежегодная январь	Шилагин В. П.	заключение и (или) пролонгирование договора на медицинское обслуживание обучающихся
2.	Проведение плановых инструктажей с обучающимися МАУ ДО «ЦДО «Успех» по комплексной и пожарной безопасности	сентябрь, февраль в соответствии с установленными требованиями	Шилагин В.П. пдо преподаватели	внесение соответствующих записей в журналы учета инструктажей учащихся по комплексной и пожарной безопасности
3.	Проведение целевых инструктажей с обучающимися по комплексной и пожарной безопасности во время проведения культурно-массовых, экскурсионных мероприятий и соревнований	по мере необходимости в течение года	Шилагин В.П. пдо преподаватели	внесение соответствующих записей в журналы учета инструктажей учащихся по комплексной и пожарной безопасности
4.	Проведение внеплановых инструктажей с обучающимися МАУ ДО «ЦДО «Успех» по комплексной и пожарной безопасности МАУ ДО «ЦДО «Успех»	по мере необходимости на основании писем и приказов Управления образования администрации Белгородского района	Шилагин В.П. пдо преподаватели	внесение соответствующих записей в журналы учета инструктажей учащихся по комплексной и пожарной безопасности
5.	Организация и проведение конкурсов и тематических мероприятий по вопросам комплексной и пожарной безопасности	в соответствии с планом	Шилагин В.П Шевцова С. Н.	участие в конкурсах
6.	Разработка памяток, листовок и обновление методического материала к проведению	в течение года	Шилагин В.П Мишенина Н. В.	памятки, листовки, размещение профилактической информации на

	тематических занятий, посвященных вопросам комплексной и пожарной безопасности учащихся с размещением материалов на официальном сайте учреждения			сайте учреждения
7.	Организация информационно-пропагандистской работы с обучающимися	в течение года	Шилагин В.П , пдо	организация и проведение тематических бесед, занятий и месячника безопасности
8.	Проверка и прием журналов учета инструктажей обучающихся по комплексной и пожарной безопасности	сентябрь, июнь	Шилагин В.П	журналы учета инструктажей учащихся по комплексной и пожарной безопасности
Работа с родителями				
1.	Ознакомление родителей (или законных представителей) с: ДОП, формами и методами обучения и воспитания, сроками и формами промежуточной аттестации; - расписанием работы объединений; - результатами промежуточной аттестации на начало учебного года; - результатами промежуточной аттестации в середине учебного года; - результатами промежуточной аттестации в конце учебного года.	сентябрь	Кузьменко Н.А.	заявление о приеме обучающегося в творческое объединение, протокол родительского собрания
		сентябрь	Кузьменко Н.А.	лист ознакомления
		январь	Кузьменко Н.А.	протокол родительского собрания
		май	Кузьменко Н.А.	протокол родительского собрания

4. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Название проекта	Дата	Мероприятия	Участники	Ответственные	Результат деятельности
«Особенные дети – наши дети»	в течение года	Формирование и систематическое обновление банков данных «Особенные дети»	пдо	Кузьменко Н.А..	Банк данных
	в течение года	Обучение по индивидуальным учебным планам	обучающиеся, пдо	Кузьменко Н.А..	ИУП
	в течение года	Мониторинг эффективности участия обучающегося в проекте	обучающиеся	Кузьменко Н.А.. пдо	портфолио
	в течение года	Диагностика и мониторинг результативности обучения по ИУП	обучающиеся, пдо	Кузьменко Н.А.. Мишенина Н. В	справка
	в течение года	Пропаганда лучших достижений учащихся в страницах сайта учреждения	пдо	Мишенина Н. В. Шевцова С.Н. Кузьменко Н.А..	материалы публикаций
	в течение года	Участие в мероприятиях различных уровней	дети с овз	Шевцова С. Н. педагоги - организаторы пдо	Приказ, информация на сайт и в СМИ
	сентябрь-октябрь	Районный фотоконкурс (по согласованию с ПМПК) для детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов «Как прекрасен этот мир!»	дети с овз	Токарев Г.Н.	приказ, положение
	апрель - май	Участие в районной выставке-конкурсе «Город мастеров», раздел «Я все могу!»	дети с овз	Шевцова С. Н. Токарев Г.Н.	приказ, положение
	октябрь 2022-апрель 2023	Участие в районном фестивале «Белгородские жемчужинки -2022»	дети с овз	Шевцова С. Н. Бабкина Н.Н. Киянец Н. В. Сивилир Ю.С.	приказ, положение
	сентябрь-ноябрь	Муниципальный этап областного фестиваля детского художественного творчества «Шаг к успеху» для детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями	дети с овз	Шевцова С. Н. Бабкина Н.Н. Сивилир Ю.С. Киянец Н. В.	приказ, положение

	декабрь	Муниципальный этап областной благотворительной акции «Доброе сердце разделит боль»	дети с овз	Шевцова С. Н. педагоги - организаторы пдо	мониторинг результативности информация на сайт и в СМИ
«Уголок России – отчий дом»	в течение года	Участие в конкурсах, соревнованиях различного уровня по календарю массовых мероприятий, приказам и письмам ДОБО, УО	обучающиеся, пдо преподаватели	Шевцова С. Н. Луцык И.В. педагоги - организаторы	мониторинг результативности информация на сайт и в СМИ
	в течение года	Пешеходные экскурсии «Моя малая Родина»	обучающиеся, пдо	Шевцова С. Н. Киянец Н. В.	фотоотчеты
	в течение года	Проведение цикла бесед «Уголок России – отчий дом»	обучающиеся, пдо	Шевцова С. Н. Киянец Н. В. пдо	отчеты о проведении
	28 ноября	День Матери в России (тематические занятия)	обучающиеся, пдо	Шевцова С. Н. педагоги-организаторы пдо	фотоотчеты
	декабрь	Принятие присяги курсантами ВПК «Крылья Белогорья»	обучающиеся, пдо	Шевцова С. Н. педагоги-организаторы пдо	приказ, фото и видео отчеты
	12 апреля	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос это мы»	обучающиеся, пдо	Шевцова С. Н. педагоги-организаторы пдо	фотоотчеты
	09 мая	День Победы Советского народа в Великой Отечественной войне (по плану объединения)	обучающиеся, пдо	Шевцова С. Н. педагоги-организаторы пдо	фотоотчеты
	12 июня	День России	обучающиеся, пдо	Шевцова С. Н. , педагоги организаторы, пдо	фотоотчеты
	22 июня	День Памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны	обучающиеся, пдо	Шевцова С. Н. , педагоги организаторы, пдо	фотоотчеты

«Азбука добра»	в течение года	Участие в конкурсах, соревнованиях различных уровней	обучающиеся, пдо	Шевцова С. Н. , педагоги организаторы, пдо	мониторинг результативности информация на сайт и в СМИ
	в течение года	Проведение мероприятий волонтерской направленности	обучающиеся, пдо	Кузьменко Н. А. Шевцова С. Н. педагоги - организаторы	отчеты о проведении информация на сайт и в СМИ
	июнь	Церемония награждения дипломом «Трепетное сердце»	обучающиеся	Кузьменко Н. А. Шевцова С. Н. пдо	отчет, фотоотчет о церемонии
«Здоровье – это здорово!»	в течение года	Проведение праздников	обучающиеся сотрудники	Кузьменко Н. А. Шевцова С. Н.	проведение комплекса мероприятий записи в журнале учета инструктажей
	в течение года	Участие в конкурсах, соревнованиях различных уровней	обучающиеся, пдо	Шевцова С. Н. Луцык И.В. педагоги - организаторы пдо	приказ мониторинг результативности
	октябрь	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения «Вместе Ярче»	обучающиеся пдо	Шевцова С. Н. Луцык И.В. педагоги - организаторы	записи в журнале
	ноябрь-апрель	Проведение цикла бесед о здоровом образе жизни (2 раза в год)	обучающиеся пдо	Шевцова С.Н. пдо	разработка текста беседы
	по плану	Участие в областной спартакиаде по спортивно-техническим видам спорта	обучающиеся	Шевцова С. Н. Токарев Г.Н. пдо	приказ мониторинг результативности
	июнь	Участие в туристских соревнованиях	обучающиеся	Шевцова С. Н. Киянец Н. В.	приказ мониторинг результативности

	по плану	Информационно-пропагандистская работа: инструктажи; беседы; тематические мероприятия; разработка методических материалов, памятки	пдо	педагоги- организаторы пдо	си в журнале учета инструктажей
«Портфель профессий»	в течение года	Участие и судейство в конкурсах, соревнованиях различных уровней.	ающиеся пдо	Шевцова С. Н. педагоги- организаторы пдо	приказ мониторинг результативности
	январь	Районный смотр – конкурс ученических производственных бригад	обучающиеся пдо	Шевцова С. Н. Луцык И.В.	приказ
	в течение года	Региональный конкурс профессионального мастерства по профессиям	обучающиеся	Боровец О.С.	приказ
	март	Интерактивные занятия «Калейдоскоп профессий» в рамках недели технического творчества	ающиеся пдо	Шевцова С. Н. Токарев Г.Н.	разработки занятий
«Каникулы»	Осенние каникулы	Мероприятия в рамках КЦП «Ура, каникулы!» «Как прекрасен этот мир!»	ающиеся пдо	Шевцова С. Н. Токарев Г.Н.	итоговый приказ
		Проведение массовых мероприятий в рамках межведомственной профилактической операции «Каникулы».	ающиеся пдо	Шевцова С. Н. Луцык И.В.	информация на сайте фотоотчёт
		Выпуск и презентация газеты	пдо методисты обучающиеся	Токарев Г.Н	газета
		Персональные выставки пдо и обучающихся «Чудеса своими руками»	обучающиеся пдо	Шевцова С. Н. Токарев Г.Н. пдо	выставка
	Зимние каникулы	Подведение итогов участия в дистанционных конкурсах		Шевцова С. Н. Луцык И.В. пдо	итоговый приказ фотоотчет

		Оформление выставки, творческих работ «Зимняя фантазия» (в объединениях)			выставка
		Выпуск и презентация газеты	пдо методисты обучающиеся	Токарев Г.Н	газета
		Проведение массовых мероприятий в рамках межведомственной профилактической операции «Каникулы».	ающиесяпдо	Шевцова С. Н. Луцык И.В.	омация на сайтефотоотчёт
	Весенние каникулы	Выпуск и презентация газеты	пдо методисты обучающиеся	Токарев Г.Н	газета
		Неделя творчества: - персональные выставки пдо	ающиесяпдо	Шевцова С. Н. организаторы пдо	выставка
					занятия в объединениях
		Проведение массовых мероприятий в рамках межведомственной профилактической операции «Каникулы».	ающиесяпдо	Шевцова С. Н. Луцык И.В.	омация на сайтефотоотчёт
	Летние каникулы	Реализация дополнительных общеобразовательных программ в летний период на пришкольных лагерях	ающиесяпдо	Кузьменко Н. А. Шевцова С. Н.	ДОП
		Выпуск и презентация газеты	пдо методисты обучающиеся	Токарев Г.Н	газета
		Международный день защиты детей	обучающиеся пдо	Шевцова С. Н. пдо	мероприятие в объединение
		Проведение массовых мероприятий в рамках межведомственной профилактической операции «Каникулы».	бучающиесяпдо	Шевцова С. Н. Луцык И.В.	омация на сайтефотоотчёт

5. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

Профориентационная работа – служба сопровождения образовательного процесса по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих. В МАУ ДО «ЦДО «Успех» она занимает ведущую позицию и способствует становлению и развитию у детей и родителей общей системы взглядов на профессиональный выбор.

Цель профориентационной работы:

1. Оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профессии и сферы будущей профессиональной деятельности.

2. Выработка у школьников сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

Задача: создать условия для успешной социализации выпускников.

№	Мероприятия	Аудитория	Срок	Ответственный
1. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
1.	Комплектование групп, профотбор.	10-е классы	Сентябрь	Боровец О.С. Гусакова Н.Е. Тычинина Г.А. преподаватели
2.	Комплексное изучение профессиональных интересов, склонностей и способностей учащихся выпускных классов.	11-е классы	1 полугодие	Гусакова Н.Е.
3.	Проведение недели профориентационной работы.	10-11 классы	Ноябрь	Гусакова Н.Е.
4.	Подготовка методических материалов по профориентации (памяток, бюллетеней).	10-11 классы	В течение всего периода	Гусакова Н.Е.
5.	Выпуск информационных листовок по профессиям, памятным датам.	10-11 классы	В течение всего периода	Гусакова Н.Е.
6.	Работа со стендовым материалом («Я выбираю профессию», «Я выбираю здоровый образ жизни», «Абитуриент», уголок профориентации и др.).	10-11 классы	В течение всего периода	Гусакова Н.Е.
7.	Подготовка и размещение на стендах информации для учащихся 11-х классов «В помощь выпускнику».	11-е классы	Март	Боровец О.С. Гусакова Н.Е.
8.	Оказание консультативной и методической помощи образовательным учреждениям района по вопросам профориентации.	По запросу ОУ	В течение всего периода	Гусакова Н.Е.
9.	Сбор информации для создания банка данных о создании банка данных современных профессиях, учебных заведениях.	10-11 классы	В течение всего периода	Гусакова Н.Е.
10.	Поддержка компьютерной базы данных «Учебные заведения».	10-11 классы	В течение всего периода	Гусакова Н.Е.
11.	Информирование учащихся о профессиях, востребованных на рынке труда.	10-11 классы	В течение всего периода	Гусакова Н.Е.

12.	Организация встреч учащихся с представителями различных профессий.	10-11 классы	В течение всего периода	Гусакова Н.Е. преподаватели, мастера п/о
13.	Проведение внеклассных мероприятий профориентационной направленности.	10-11 классы, учащиеся школ	В течение всего периода	Гусакова Н.Е.
14.	Сбор и размещение на стенде информации о Днях открытых дверей в ВУЗах, ССУЗах.	9-11-е классы	в течение всего периода (Стенд)	Гусакова Н.Е.

6. ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

Цель деятельности: психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса, которое включает:

- создание условий для сохранения и укрепления психологического здоровья учащихся и педагогов;
- оказание помощи учащимся в процессе профессионального самоопределения;
- содействие в создании условий для максимально возможного раскрытия способностей ребенка;
- психологическая поддержка педагогов, повышение их психологической компетенции.

Задачи:

- проведение профориентационной работы с учащимися, подготовка школьников к осознанному выбору области профессиональной деятельности;
- комплектование учебных групп с учётом интересов и способностей учащихся;
- содействие в формировании сплоченных учебных коллективов;
- содействие в формировании устойчивого интереса к овладению профессией;
- активное содействие личностному и социальному становлению обучающихся;
- содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в образовательном учреждении;
- оказание необходимой практической и методической помощи всем субъектам образовательного процесса, содействию росту их психологической компетентности;
- содействие распространению и внедрению в практику образовательного учреждения достижений в области отечественной и зарубежной психологии;

Приоритетные направления работы: психологическое, консультирование, психодиагностика, психологическая профилактика и просвещение.

Виды (направления) деятельности: Психодиагностика					
№ п/п	Наименование работы	Цель деятельности	Формы проведения	Сроки проведения	Ответственные
Обучающиеся 10-11 классов					
1	Экспресс-диагностика способностей и профессиональных предпочтений обучающихся	Учет способностей обучающихся при комплектовании учебных групп на 2021-2022 учебный год	групповая, индивид.		Тычинина Г.А.
2	Изучение личных профессиональных планов обучающихся в выпускных классах	Профессиональная ориентация учащихся	групповая, индивид.	сентябрь, май	Тычинина Г.А.
3	Исследование комфортности обучения среди обучающихся в МАУ ДО «ЦДО «Успех»	Определение степени адаптации учащихся.	групповая	октябрь	Тычинина Г.А.
4	Индивидуальная проф.диагностика обучающихся	Определение дальнейшего образовательного маршрута	индивид.	в течение года	Тычинина Г.А.
Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья					
1	Определение индивидуальных психолого-педагогических особенностей ребенка	Определение стратегий сопровождения и реабилитации.	индивид.	в течение года	Тычинина Г.А.
Одаренные дети					
1	Определение индивидуальных психолого-педагогических особенностей ребенка	Определение стратегий психолого-педагогического сопровождения	индивид., групповая	в течение года	Тычинина Г.А.
Педагоги					
1	Изучение психологического климата в педагогическом коллективе	Определение степени комфортности педагогов в учебном заведении	индивид., групповая	январь	Тычинина Г.А.
2	Анкетирование «Готовность к инновационной деятельности»	Определение готовности педагогов к инновационной деятельности	индивид., групповая	апрель	Тычинина Г.А.
Аттестующиеся учителя					
1	Определение сформированности профессиональных компетенций педагога	Определение сильных сторон профессиональной деятельности педагогов	индивид.	в течение года	Тычинина Г.А.
Родители обучающихся					
1	Определение степени удовлетворенности обучения ребенка в МАУ ДО «ЦДО «Успех»	Выявление сильных и слабых сторон организации деятельности ЦТО	индивид.	апрель	Тычинина Г.А.

Виды (направления) деятельности		Коррекционная и развивающая деятельность			
№ п/п	Наименование работы	Цель деятельности	Формы проведения	Сроки проведения	Ответственные
Обучающиеся 10-11 классов					
1	Занятия с элементами тренинга по развитию профессионально-значимых качеств и функций обучающихся	Создать условия для развития и формирования профессионально-значимых качеств и функций.	групповая	январь-май	Тычинина Г.А.
2	Занятия по формированию социально-психологической адаптации старшекласников. Курс «Вместе к успеху»	Социально-психологическая адаптация старшекласников		январь	
4	Индивидуальные занятия по различным проблемам психологического плана	Способствовать решению актуальных психологических проблем.	индивид.	по запросу	Тычинина Г.А.
Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья					
1	Занятия по сохранению и укреплению психологического здоровья.	Создать условия для сохранения психологического здоровья старшекласников с ОВЗ.	индивид.	в течение года	Тычинина Г.А.
Одаренные дети					
1	Занятия с элементами тренинга, использованием арт -терапевтических методик	Обеспечение возможностей самовыражения и самореализации одаренных обучающихся в различных видах творчества.	индивид., групповая	в течение года	Тычинина Г.А.
Виды (направления) деятельности		просвещение			
№ п/п	Наименование работы	Цель деятельности	Формы проведения	Сроки проведения	Ответственные
Обучающиеся 10-11 классов					
1	Пути выбора профессии и учебного заведения.	Расширение знаний о мире профессий.	фронтальная	сентябрь	Тычинина Г.А.
2	Беседы и рекомендации по актуальным психологическим вопросам	Повышение психологической культуры школьников	индивид., групповая	в течение года	Тычинина Г.А.
3	«Зона комфорта и пути выхода из нее»	Сохранение и укрепление психологического здоровья старшекласников	индивид., групповая	февраль	Тычинина Г.А.
4	Способы снятия эмоционально-психологического напряжения в период экзамена.	Сохранение и укрепление психологического здоровья старшекласников	индивид., групповая	апрель	Тычинина Г.А.

5	Оформление стендовой информации «Дороги, которые мы выбираем», «Шаг в будущее»	Расширение сведений о мире профессий, формирование психологической готовности к выбору профессии	фронтальная	в течение года	Тычинина Г.А.
Педагоги					
1	Групповое консультирование педагогов «Способы снятия эмоционально-психологического напряжения обучающихся»	Повышение психологической компетентности педагогов	групповая	сентябрь	Тычинина Г.А.
2	Методический семинар-практикум «Возрастные особенности профессионального самоопределения»	Повышение психологической компетентности педагогов	фронтальная, групповая	декабрь	Тычинина Г.А.
4	Занятие с элементами тренинга «Здоровьесберегающие технологии в работе с обучающимися старшего школьного возраста»	Повышение психологической компетентности, сохранение и укрепление психологического здоровья	групповая	февраль	Тычинина Г.А.
5	Групповое консультирование педагогов «Психологический портрет современного ребенка»	Повышение психологической компетентности	групповая	апрель	Тычинина Г.А.
Родители обучающихся					
1	Групповое консультирование родителей «Как научиться понимать ребенка»	Повышение психологической компетентности	групповая	сентябрь	Тычинина Г.А.
2	Доклад «Формирование у обучающихся осознанного выбора профессии»	Повышение психологической компетентности	групповая	февраль	Тычинина Г.А.
3	Изготовление буклетов, памяток и рекомендаций по актуальным психологическим вопросам.	Повышение психологической компетентности	групповая	в течение года	Тычинина Г.А.
Виды (направления) деятельности					
консультирование					
Обучающиеся 10-11 классов					
1	Консультирование обучающихся по результатам психологической диагностики.	Ознакомление с результатами психологической диагностики, рекомендации	индивид.	в течение года	Тычинина Г.А.
2	Профессиональное консультирование	Создание условий для активизации профессионального самоопределения	индивид.	в течение года	Тычинина Г.А.
3	Консультирование по актуальным психологическим вопросам	Оказание помощи в решении психологических проблем.	индивид.	по запросу	Тычинина Г.А.

Педагоги					
1	Консультирование по актуальным психологическим вопросам	Оказание помощи в решении психологических проблем.	индивид.	по запросу	Тычинина Г.А.
Родители обучающихся, детей с ОВЗ, одаренных детей					
1	Консультирование по актуальным психологическим вопросам	Оказание помощи в решении психологических проблем.	индивид.	по запросу	Тычинина Г.А.

Виды (направления) деятельности		Экспертная работа			
1	Экспертиза образовательных и учебных программ, проектов, пособий, образовательной среды	Экспертная оценка образовательных и учебных программ, проектов, пособий, образовательной среды		по запросу	Тычинина Г.А.
2	Экспертиза профессиональной деятельности специалистов образовательных учреждений	Экспертная оценка Профессиональной деятельности педагогов		по запросу	Тычинина Г.А.
3	Участие в работе конфликтных комиссий, жюри различных конкурсов	Определение качества профессиональной деятельности		по запросу	Тычинина Г.А.
4	Участие в административных совещаниях, посещение уроков и занятий	Изучение ситуации развития		в течение года	Тычинина Г.А.

Виды (направления) деятельности		ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1	Участие в работе районных семинаров педагогов-психологов	Расширение профессиональных компетенций педагога-психолога		в течение года	Тычинина Г.А.
2	Участие в педагогических советах и совещаниях	Повышение психологической компетентности педагогов		в течение года	Тычинина Г.А.
3	Участие в конференциях и т.п.	Расширение профессиональных компетенций педагога-психолога		в течение года	Тычинина Г.А.
4	Составление программ психологического сопровождения	Обеспечение эффективности психологической деятельности		в течение года	Тычинина Г.А.
5	Оформление документации, кабинета, стендов и др.	МАУ ДО «ЦДО «Успех»		в течение года	Тычинина Г.А.

7. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка проектов приказов участия во Всероссийских конкурсах и соревнованиях (различного уровня) по полугодиям.	сентябрь-январь	Шевцова С. Н. педагоги-организаторы
2.	Участие в организации и проведение районной августовской педагогической конференции	август	Шевцова С. Н. педагоги-организаторы
3.	Организационное и методическое сопровождение участия учащихся в конкурсах, соревнованиях (согласно календарю массовых мероприятий)	в течение года	Шевцова С. Н. педагоги-организаторы
4.	Участие в организации и проведение районного праздника Дня учителя	октябрь	Шевцова С. Н. педагоги-организаторы
5.	Участие в организации и проведение районного праздника «Триумф»	апрель	Шевцова С. Н. педагоги-организаторы
6.	Участие в организации и проведение районного бала выпускников	июль	Шевцова С. Н. педагоги-организаторы
7.	Участие в оформлении выставок на районных мероприятиях	в течение года	Шевцова С. Н. педагоги-организаторы
8.	Прием в кадеты воспитанников детских объединений	октябрь	Шевцова С. Н. педагоги-организаторы
9.	Составление сравнительного анализа участия учащихся и педагогов в конкурсах, соревнованиях различных уровней по итогам 2022-2023 учебного года.	Июнь	Луцык И. В. Шевцова С. Н. педагоги-организаторы
10.	Подготовка проектов: - анализа работы учреждения за год	май - июнь	Шевцова С. Н. педагоги-организаторы
11.	Подготовка сводной таблицы участия образовательных учреждений Белгородского района в конкурсных мероприятиях за 2022-2023 уч. г.	июнь	Шевцова С. Н. педагоги-организаторы

8. РАБОТА С КАДРАМИ

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат деятельности
1.	Анализ кадрового потенциала педагогических работников.	сентябрь-март июнь	Мантулова В.И. Кузьменко Н.А.	таблица «Анализ кадрового потенциала»
2.	Подбор кадров для удовлетворения социального заказа.	июль-август	Мантулова В.И. Кузьменко Н.А.	удовлетворение социального заказа

3.	Утверждение штатного расписания и тарификации.	сентябрь январь	Мантулова В.И.	тарификация штатное расписание
4.	Мониторинг общественной активности, трудовой ответственности и результативности деятельности педагогов	декабрь март июнь	Мантулова В.И. Кузьменко Н.А. Боровец О.С.	информация для самообследования, управляющего совета, педагогического совета. Обновлениестендов
Повышение квалификации				
1.	Обеспечение участия педагогических работников в работе: - муниципальных августовских секциях; - муниципальных семинарах и чтениях; областных семинарах.	в течение года	Мантулова В.И. Мишенина Н.В.	повышение педагогического мастерства
2.	Обеспечение участия педагогических работников в работе курсов ОГАОУ ДПО БелИРО.	по плану	Боровец О.С.	повышение квалификации и профессионального мастерства
3.	Внесение в банк данных актуального педагогического опыта материалов из опыта работы педагогических работников по уровням: МАУ ДО «ЦДО «Успех», районный и областной.	в течение года	Мишенина Н. В. пдо	материалы актуального педагогического опыта
Работа с аттестующимися педагогами				
1.	Заседание аттестационной комиссии учреждения: - план работы по аттестации педагогических кадров в 2022-2023 учебном году; - аттестация на соответствие занимаемой должности.	сентябрь	Боровец О.С.	протокол
2.	Мониторинг готовности к процедуре аттестации.	август	Боровец О.С. пдо	приказ, справка
3.	Создание проекта приказа о проведении аттестации педагогических работников в текущем году.	сентябрь	Боровец О.С.	приказ, график, индивидуальные планы прохождения процедуры аттестации

4.	Ознакомление педагогических работников с индивидуальными планами прохождения процедуры аттестации.	сентябрь	Боровец О.С.	индивидуальные планы
5.	Обновление материалов стенда «Аттестация»	август	Боровец О.С.	стенд
6.	Контроль за уровнем преподавания и профессиональной активности аттестующихся педагогических работников	в течение года	Мантулова В.И. Боровец О.С.	аналитическая справка для административного представления
7.	Работа по подготовке аттестационных портфолио педагогических работников	август	Боровец О.С.	Аттестационные портфолио
8.	Индивидуальные консультации для педагогических работников	сентябрь-июнь	Боровец О.С.	пополнение материалов портфолио
9.	Корректировка перспективного графика аттестации педагогических работников учреждения.	апрель	Боровец О.С.	график
10.	Ознакомление с процедурой аттестации, сроками и формой подачи заявлений педагогических работников.	апрель	Боровец О.С.	выступление на педагогическом совете
11.	Приём заявлений аттестуемых.	в течение года	Боровец О.С.	
12.	Составление списка педагогических и руководящих работников, аттестующихся в 2022-2023 учебном году.	май-июнь	Боровец О.С.	список

9. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Наименование, тема	Сроки проведения	Участники	Ответственный
1.	Организационно-методическое сопровождение конкурсов профессионального Педагогического мастерства, семинаров, мастер-классов.	в течение года	педагогические работники	Мишенина Н. В.
2.	Проведение мониторинговых исследований	в течение года	участники образовательного процесса	Мишенина Н. В.
3.	Обновление, рецензирование дополнительных общеразвивающих программ (создания банка данных).	август - сентябрь	заместитель директора	Мишенина Н. В.

4.	Единый методический день (обучающий семинар): «Самореализация личности педагога в условиях персонифицированного дополнительного образования»	декабрь	пдо	Мишенина Н. В. Кузьменко Н.А.
5.	Мозаика творчества – единый методический день	март	пдо	Мишенина Н. В.
6.	Планирование деятельности методических объединений	сентябрь	Руководители МО	Мишенина Н. В.
7.	Комплектование методической литературы по тематике единых методических дней и работы творческих групп.	в течение года	заместитель директора, методические объединения педагогов	Мишенина Н. В.
8.	Комплектование перечня статей в СМИ о деятельности Учреждения	в течение года	заместитель директора	Мишенина Н. В.
9.	Создание банка данных: Технологических карт к дополнительным общеразвивающим программам	в течение года	заместитель директора	Мишенина Н. В.
10.	Ведение летописи учреждения	в течение года	заместители директора	Мишенина Н. В. Кузьменко Н.А.

10. РАБОТА ОРГАНОВ САМОУПРАВЛЕНИЯ

№	Наименование, тема	Сроки проведения	Участники	Ответственный
1.	Корректировка членов органов самоуправления	сентябрь		Кузьменко Н.А.
Заседания Общего собрания работников				
2.	- подготовка к новому учебному году.	август	работники учреждения	Мантулова В.И.
Заседания педагогического совета				
3.	Планирование работы МАУ ДО «ЦДО «Успех» на 2022/2023 учебный год, направления и перспективы образовательной деятельности. Современные подходы к оценке качества профессионального мастерства педагогических работников. <i>Форма проведения: традиционная</i> 1.Выборы председателя и секретаря педагогического совета, методического совета 2.Об аттестации педагогических работников в 2022/2023 учебном году. 3. Рассмотрение и принятие Годового плана, Учебного плана, образовательной программы, Годового Календарного учебного Графика МАУ ДО «ЦДО «Успех» на 2022/2023 Учебный год, программ профессиональной подготовки Учащихся 10-11 классов общеобразовательных Организаций по профессиям, программы профессиональной Подготовки обучающихся по Профессии «Водитель Транспортных средств Категории «В» (3 месяца обучения), расписания занятий, режима дня. 4. Утверждение локальных актов.	Август	педагогические работники	Мантулова В.И. Кузьменко Н.А. Мишенина Н. В. Боровец О.С.
4.	Персонифицированное финансирование, как инструмент, позволяющий повысить доступность качественного дополнительного образования <i>Форма проведения: традиционная</i> 1.О выполнении Постановлений заседания педагогического совета №1. Итоги промежуточной Аттестации на начало учебного года. Об	декабрь	педагогические работники	Мантулова В.И. Кузьменко Н.А. Мишенина Н. В. Боровец О. С.

	итогах плановых Проверок педагогов различных направленностей. Об итогах проверки журналов учёта работы за 1 полугодие педагогов дополнительного образования в объединениях различных направленностей. 5.Использование современных образовательных технологий в объединениях различных направленностей Проведение процедуры Самообследования в учреждении. 7.Анализ работы по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за первое полугодие 2022/2023учебный года. 8.Итоги успеваемости Обучающихся по программам Профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за первое полугодие 2022/2023учебный год. 9. Рассмотрение форм сдачи Квалификационных экзаменов по профессиям.			
5	Создание условий для осознания жизненного самоопределения и выбора профессии. <i>Форма проведения: традиционная.</i> 1.О выполнении постановлений заседания педагогического совета №2 2. Обобщение опыта работы педагогических работников. 3. Итоги промежуточной аттестации в середине учебного года. 4. Принятие результатов отчёта по самообследованию МАУ ДО «ЦДО «Успех» за 2022/2023 год. 5. Рассмотрение и принятие графика проведения квалификационных экзаменов по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих. 6. Допуск к сдаче	март (до 01.04.21)	педагогическое работники	Мантулова В.И. Кузьменко Н.А. Мишенина Н. В. Боровец О.С. Рябинин А.И.

	квалификационных экзаменов по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих. установленного образца. 5. Окончание курсаобучения.			
6	Подготовка и проведение квалификационных экзаменов. <i>Форма проведения: традиционная.</i> 1. О выполнении постановлений заседания педагогического совета №4. 2. Итоги выпускных квалификационных экзаменов по профессиям: «Секретарь руководителя», «Каменщик», «Швея», «Флористика». 3. Присвоение квалификации выдача свидетельств установленного образца. 4. Окончание курсаобучения.	май	педагогические работники	Боровец О.С. Рябинин А.И.
7	Итоги деятельности по профессиональной подготовке в МАУ ДО «ЦДО «Успех» в 2022/2023 учебном году. <i>Форма проведения: традиционная.</i> 1. О выполнении постановлений заседания педагогического совета №5. 2. Выполнение учебных программ в группах 10 классов по профессиям «Водитель транспортных средств категории «В», «Секретарь руководителя», «Каменщик», «Швея», «Флористика». 3. Итоги успеваемости учащихся 10-х классов по профессиям «Водитель транспортных средств категории «В», «Секретарь руководителя», «Каменщик», «Швея», «Флористика». Перевод учащихся 10-х классов на второй курс обучения по профессиям: Водитель транспортных средств категории «В», «Секретарь руководителя», «Каменщик», «Швея», «Флористика». Итоги аттестации педагогических работников за 2022/2023 учебном году. Прохождение преподавателями,	по май	педагогические работники	Боровец О.С. Рябинин А.И.

	мастера производственного обучения, педагогами дополнительного образования курсов повышения квалификации в 2022/2023 учебном году.			
	Итоги деятельности МАУ ДО «ЦДО «Успех» в 2022/2023 учебном году. Организация отдыха детей в летний период. Перспективы на 2022/2023 учебный год. <i>Форма проведения: традиционная.</i> 1. О выполнении постановлений заседания педагогического совета №6. 2. Анализ деятельности МАУ ДО «ЦДО «Успех» за 2022/2023 учебный год. Рейтинг участия педагогов дополнительного образования и учащихся в районных, областных, Всероссийских и международных мероприятиях. 3. Об итогах проведения промежуточной аттестации учащихся в конце 2022/2023 учебного года. 4. Об итогах мониторинга оценки качества реализации дополнительных общеобразовательных программ педагогов за 2022/2023 учебный год. 5. Об итогах проверки журналов учёта работы объединений за 2022/2023 учебный год.	июнь	педагогические работники	Мантулова В.И. Кузьменко Н.А. Шевцова С.Н. Боровец О.С.

Заседания Управляющего совета				
1.	Организация учебного процесса учреждения	август	члены Управляющего совета	Мантулова В.И. Кузьменко Н.А.
2.	Исполнение муниципального задания учреждением. Рассмотрение стимулирующей части работникам за период работы с 01.12. по 31.12.2022 г.	декабрь	члены Управляющего совета	Мантулова В.И.
3.	Рассмотрение отчета по самообследованию учреждения.	апрель	члены Управляющего совета	Мантулова В.И. Кузьменко Н.А. Мишенина Н. В. Боровец О.С. Шевцова С. Н.

4.	Подготовка к новому учебному году. Рассмотрение кандидатур учащихся на награждение грамотой учреждения по итогам учебного года – лучший обучающийся и «Поколение целеустремленных»	май-июнь	члены Управляющего совета	Мантулова В.И. Кузьменко Н.А. Шевцова С.Н. Боровец О.С. Мишенина Н. В.
----	---	----------	---------------------------------	--

1. ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ

(дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы)

Условные обозначения

Вид контроля				Методы контроля				
П – персональный Т – тематический Ф – фронтальный Административный: АП – плановый АВП - внеплановый				Н – наблюдение ИД – изучение документации КП – комбинированная проверка ПЗ - посещение занятий ПМ – посещение мероприятий				
Направления контроля	Объект контроля	Педагогический работник	Цель контроля	Вид	Метод	Кто проверяет	Итог	Отметка о выполнении
СЕНТЯБРЬ - ОКТЯБРЬ								
Нормативно-правовая деятельность	Карточки сотрудников по форме Т2	-	Актуализация сведений и заполнение карточек Т2 по занимаемой должности	Т	ИД	Заика Е.А.	Административное совещание	
	Архив личных дел сотрудников	-	Систематизация архива личных дел сотрудников	Т	ИД	Заика Е.А.	Справка	
	Папка педагога, наличие УМК (на рабочем месте)	пдо	Соблюдение единого требования ведения документации, сопровождающей образовательный процесс.	Т	ИД	Кузьменко Н.А. Мишенина Н. В.	Справка, приказ	
Образовательная деятельность	Промежуточная аттестация учащихся на начало учебного года.	пдо	Выполнение образовательной программы.	Т	ИД	Кузьменко Н.А. Мишенина Н. В.	Справка, приказ	
Методическая работа	Анализ готовности МТБ, УМК реализуемых ДОП	пдо	Анализ готовности МТБ, УМК реализуемых ДООП к началу учебного года	АП	КП	Мантулова В.И. Кузьменко Н.А. Мишенина Н. В.	Справка, приказ	

	Анализ профессиональной деятельности аттестующихся педагогических работников.	пдо	Уровень профессиональной деятельности аттестующихся педагогических работников	Ф	КП	Мантулова В. И. Кузьменко Н.А. Боровец О.С.	Справка	
ДЕКАБРЬ – ЯНВАРЬ								
Образовательная деятельность	Результат реализации персонифицированных ДОП	пдо	Анализ выполнения Программы развития учреждения	Т	ПЗ	Кузьменко Н.А.	Справка, приказ	
Условия труда и материально-техническое обеспечение	Материально-техническое обеспечение учреждения	-	Проверка материально-технического обеспечения образовательных программ. Контроль по реализации статей бюджета. Инвентаризация и сдача имущественных отчетов	Т	ИД	Мантулова В.И. Заика К.Н.	Административное совещание	
Методическая работа	Анализ профессиональной деятельности аттестующихся педагогических работников	пдо	Уровень профессиональной деятельности аттестующегося педагогического работника	Ф	КП	Боровец О.С.	Справка	
ФЕВРАЛЬ – МАРТ								
Образовательная деятельность	Результат реализации ДОП, направленных на организацию образовательного процесса с обучающимися	пдо	Анализ выполнения Программы развития учреждения	Т	ПЗ	Кузьменко Н.А. Мишенина Н. В.	Справка, приказ	

Методическая работа	Реализация планов по самообразованию	пдо	Реализация планов по самообразованию	Ф	ИД	Шевцова С.Н.	Справка, приказ	
	Анализ профессиональной деятельности аттестующегося педагогического работника	пдо	Уровень профессиональной деятельности аттестующегося педагогического работника	Ф	КП	Боровец О.С.	Справка	
МАЙ - ИЮНЬ								
Образовательная деятельность	Промежуточная аттестация учащихся по итогам учебного года.	пдо	1. Определение уровня усвоения образовательной программы обучающимися.	Т	ИД	Кузьменко Н.А. Мишенина Н. В.	Справка, приказ	
Методическая работа	Анализ методической работы пдо	пдо	Анализ методической работы пдо	Ф	ИД	Мишенина Н. В.	Справка, приказ	
Нормативно-правовая деятельность	Папка педагога	пдо	Соблюдение единого требования ведения документации, сопровождающей образовательный процесс. Комплектование УМК.	Т	ИД	Кузьменко Н.А. Мишенина Н. В.	Справка, приказ	
	Личные дела пдо и обучающихся.	пдо	1. Проверка оформления личных дел пдо и обучающихся.	Т	ИД	Кузьменко Н.А.	Административное совещание	
Условия труда и материально-техническое обеспечение	Охрана труда	-	Анализ работы по охране труда и пожарной безопасности. Проверка обеспечения сотрудников инвентарем спецодеждой.	АП	ИД	Часовникова Т.К. Заика К.Н.	Административное совещание	

ИЮЛЬ - АВГУСТ								
Условия труда и материально-техническое обеспечение	Охрана труда и пожарная безопасность Медицинские осмотры		Проверка состояния комплексной и пожарной безопасности в учреждении. Соблюдение требований СанПин в учреждении. Организация и контроль за прохождением медицинских осмотров сотрудниками.	АП	ИД	Часовникова Т.К. Заика К.Н.	Административное совещание	

12. ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ

по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Итоги
	Ведение документации. Проведение инструктажа по оформлению классных журналов.	Сентябрь	Боровец О.С.	
2.	Выдача и оформление классных журналов.	Сентябрь-октябрь	Преподаватели.	
3.	Культура оформления журнала. Своевременность заполнения. Наличие сведений об учащихся и их родителях. <u>Цель:</u> контроль преподавателей за соблюдением правил ведения классных журналов.	Октябрь	Боровец О.С.	Справка, СД.
4.	Накопляемость оценок у сильных и слабых учащихся. Своевременность и правильность оформления записей в журнале о пройденном на уроке материале. Контроль посещаемости занятий. <u>Цель:</u> оценить систему проверки знаний учащихся.	Ноябрь	Боровец О.С.	Справка, СД.
5.	Содержание требований программ по темам и фактическое отражение их в журнале. Выполнение практической части программ. Объективность выставления оценок по предметам. <u>Цель:</u> контроль выполнения учебных программ, практической части программ.	Декабрь	Боровец О.С.	Педсовет.
6.	Объективность оценивания знаний учащихся. Прохождение теоретической и практической части программ. <u>Цель:</u> проверка объективности выставления оценок, прохождение материала.	Март	Боровец О.С.	Справка, СД.
7.	Система работы преподавателей с журналами. <u>Цель:</u> выявление основных недочетов в работе по оформлению классных журналов.	Май	Боровец О.С.	Справка, СД.
8.	Состояние преподавания. Тематический контроль: «Соблюдение ТБ на уроках профессионального обучения».	Сентябрь	Боровец О.С.	Справка, СД.

	<u>Цель:</u> организация практических занятий и контроля за ТБ.			
9.	Анализ календарно-тематических и поурочных планов программ профессиональной подготовки.	Сентябрь	Боровец О.С.	Справка, СД
10.	Контроль организации обучения обучающихся 10-11 классов в начальный период по профессиям: «Водитель транспортных средств категории «В», «Швея», «Флористика», «Каменщик», «Секретарь руководителя». <u>Цель:</u> помощь преподавателям в организации обучения.	Октябрь	Боровец О.С.	Приказ
11.	Входные контрольные работы в группах 11-х классов по всем профессиям. <u>Цель:</u> определить степень устойчивости знаний учащихся, наметить меры по устранению выявленных пробелов.	Октябрь	Боровец О.С.	Приказ
12.	Фронтальный контроль преподавателей Боровец О.С., Часовникова Т.К. <u>Цель:</u> проанализировать работу педагогов по организации проектной деятельности.	Октябрь	Рябинин А.И. Боровец О.С.	Приказ
13.	Методический теоретический семинар: «Организация проектной деятельности обучающихся».	Октябрь.	Гусакова Н.Е., педагог-организатор, преподаватель: Боровец О.С., Часовникова Т.К.	Методический теоретический семинар
14.	Персональный контроль преподавателя Клочкова Л.А. <u>Цель:</u> проанализировать эффективность проведения урока как условия повышения качества образования.	Октябрь	Боровец О.С.	Приказ
15.	Входные контрольные работы в группах 10-х классов по всем профессиям. <u>Цель:</u> определить степень устойчивости знаний учащихся, наметить меры по устранению выявленных пробелов.	Октябрь	Боровец О.С.	Приказ
16.	Тематический контроль по развитию практических навыков вождения (мастера п/о по практическому вождению Зима В.Н., Гараев А.У. Борщев Н.И.) <u>Цель:</u> организация учебного вождения.	Декабрь	Рябинин А.И.	Справка, СД

17.	Полугодовой контроль за качеством знаний в группах 10-х, 11-х классов по всем профессиям. <u>Цель:</u> отслеживание динамики качества знаний учащихся, коррекция деятельности преподавателя и учеников для предупреждения неуспеваемости.	Декабрь	Боровец О.С.	Приказ
18.	Тематический контроль (преподавателя Рябинина А.И.) <u>Цель:</u> проанализировать систему работы преподавателя.	Декабрь	Боровец О.С.	Приказ
19.	Фронтальный контроль преподавателей Безуглов С.В. Клочкова Л.А. <u>Цель:</u> проанализировать работу преподавателей по применению основ активизации познавательной деятельности учащихся.	Декабрь	Боровец О.С. Рябинин А.И.	Приказ
20.	Семинар-практикум «Психологические основы активизации познавательной деятельности учащихся».	Декабрь	Тычинина Г.А., педагог-психолог, преподаватель: Безуглов С.В. Клочкова Л.А.	Методический семинар
21.	Тематический контроль «Состояние преподавания по профессии «Водитель транспортных средств категории «В», (Костенко В.А., Логачев П.В.) <u>Цель:</u> выполнение учебных программ, качество и разнообразие уроков.	Январь	Рябинин А.И.	Справка, СД
22.	Фронтальный контроль по соблюдению ТБ на уроках профессионального обучения (все группы). <u>Цель:</u> организация практических занятий и контроль за ТБ.	Январь	Боровец О.С.	Справка, СД
23.	Контроль выполнения программ за I полугодие.	Январь	Боровец О.С.	Справка, приказ.
24.	Фронтальный контроль преподавателей Рябинина А.И., Четиной М.В. <u>Цель:</u> проанализировать работу педагога.	Февраль	Боровец О.С.	Приказ
25.	Методический теоретический семинар: «Непрерывное образование педагога как основной фактор повышения качества знаний учащихся»	Февраль	Боровец О.С., заместитель директора Рябинин А.И., Четина М.В.пдо	Методический семинар
26.	Персональный контроль педагога дополнительного образования Гусаковой Н.Е.	Февраль	Боровец О.С.	Приказ

	<u>Цель:</u> - проанализировать работу педагога по развитию одаренности и способностей обучающихся.			
27.	Тематический контроль «Развитие практических навыков вождения» (мастера п/о по практическому вождению Борисов А.Н., Кудинов С.Н.). <u>Цель:</u> организация учебного вождения.	Март	Рябинин А.И.	Справка, СД
28.	Текущий контроль по организации повторения материала и подготовки к экзаменам (все группы 11 класса). <u>Цель:</u> качество подготовки к экзаменам.	Март	Боровец О.С.	Справка, СД
29.	Итоговые (годовые) контрольные работы в группах 11-х классов по всем профессиям. <u>Цель:</u> определение уровня сформированности знаний, умений и навыков, выявление недостатков в работе.	Апрель	Боровец О.С.	Приказ
30.	Контроль выполнения программ в группах 11 классов за год. <u>Цель:</u> анализ выполнения программ.	Май	Боровец О.С.	Педсовет
31.	Итоговый (годовой) контроль качества знаний в группах 10-х классов по всем профессиям. <u>Цель:</u> определение уровня сформированности ЗУН, прогнозирование результативности дальнейшего обучения учащихся, выявление недостатков в работе.	Май	Боровец О.С.	Приказ
32.	Контроль выполнения программ за год. <u>Цель:</u> анализ выполнения программ.	Май	Боровец О.С.	Педсовет

Совещания при директоре

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Сохранность учебного фонда, обеспеченность учащихся учебниками.	Сентябрь	Боровец О.С.
2.	Итоги анализа календарно-тематических и поурочных планов.		Боровец О.С.

3.	Итоги тематического контроля «Соблюдение ТБ на уроках профессионального обучения».		Боровец О.С.
4.	Результаты распределения учащихся 10-х классов по профессиям, комплектование учебных групп.		Боровец О.С.
5.	Результаты прохождения медицинской комиссии учащихся по профессии «Водитель транспортных средств категории «В»	Октябрь	Рябинин А.И. преподаватели.
6.	Итоги проверки культуры оформления журналов.		Боровец О.С.
7.	Итоги проверки накопляемости оценок.	Ноябрь	Боровец О.С.
8.	Работа по предупреждению травматизма и соблюдению ТБ на рабочем месте.	Декабрь	Боровец О.С.
9.	Итоги тематического контроля «Развитие практических навыков вождения».		Боровец О.С.
10.	Итоги тематического контроля «Состояние преподавания по профессии «Водитель транспортных средств категории «В»	Январь	Боровец О.С.
11.	Итоги фронтального контроля по соблюдению ТБ на уроках профессионального обучения		Боровец О.С. преподаватели
12.	Проверка технического состояния транспорта	Февраль	Рябинин А.И.
13.	О работе методических объединений за I полугодие.		Боровец О.С.
14.	Анализ мониторинга уровня готовности старшеклассников к социально-профессиональному самоопределению.		Гусакова Н.Е.
15.	Работа по предупреждению травматизма и соблюдению ТБ на рабочем месте.	Март	Боровец О.С.
16.	Итоги тематического контроля «Развитие практических навыков вождения».		Боровец О.С.
17.	Итоги текущего контроля по организации повторения материала и подготовки к экзаменам.		Боровец О.С.
18.	Объективность оценивания знаний учащихся. Прохождение теоретической и практической части программ.		Боровец О.С.
19.	Итоги проверки системы работы преподавателей с классными журналами.	Май	Боровец О.С.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Собеседование с преподавателями по рабочим программам.	Сентябрь	Боровец О.С.
2.	Составление графика открытых уроков	Октябрь	Боровец О.С.
3.	Заседания методических объединений	По плану М/О	Гусакова Н.Е. Кудинов С.Н.
4.	Работа преподавателей над темами по самообразованию	В течение года	Преподаватели
5.	Методический теоретический семинар: «Организация проектной деятельности обучающихся».	Октябрь.	Гусакова Н.Е., педагог- организатор, преподаватели: Боровец О.С., Часовникова Т.К.
6.	Семинар-практикум «Психологические основы активизации познавательной деятельности учащихся».	Декабрь	Тычинина Г.А., педагог-психолог, преподаватели: Безуглов С.В. Клочкова Л.А.
7.	Методический теоретический семинар: «Непрерывное образование педагога как основной фактор повышения качества знаний учащихся»	Февраль	Боровец О.С. преподаватели: Рябинин А.И., Четина М.В.

ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

Профориентационная работа – служба сопровождения образовательного процесса

по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

В МАУ ДО «ЦДО «Успех» она занимает ведущую позицию и способствует становлению и развитию у детей и родителей общей системы взглядов на профессиональный выбор.

Цель профориентационной работы:

1. Оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профессии и сферы будущей профессиональной деятельности.

2. Выработка у школьников сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

Задача: создать условия для успешной социализации выпускников.

№	Мероприятия	Аудитория	Срок	Ответственный
1. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
1.	Комплектование групп, профотбор.	10-е классы	Сентябрь	Боровец О.С. Гусакова Н.Е. Тычинина Г.А. преподаватели
2.	Комплексное изучение профессиональных интересов, склонностей и способностей учащихся выпускных классов.	11-е классы	1 полугодие	Тычинина Г.А.
3.	Проведение недели профориентационной работы.	10-11 классы	Ноябрь	Гусакова Н.Е.
4.	Подготовка методических материалов по профориентации (памяток, бюллетеней).		В течение всего периода	Гусакова Н.Е.
5.	Выпуск информационных листовок по профессиям, памятным датам.		В течение всего периода	Гусакова Н.Е.
6.	Работа со стендовым материалом («Я выбираю профессию», «Я выбираю здоровый образ жизни», «Абитуриент», уголок профориентации и др.).		В течение всего периода	Гусакова Н.Е.
7.	Подготовка и размещение на стендах информации для учащихся 11-х классов «В помощь выпускнику».	11-е классы	Март	Боровец О.С. Гусакова Н.Е.
8.	Сбор информации для создания банка данных о создании банка данных о современных профессиях, учебных заведениях.		В течение всего периода	Гусакова Н.Е.
9.	Поддержка компьютерной базы данных «Учебные заведения».		В течение всего периода	Гусакова Н.Е.
10.	Информирование учащихся о профессиях, востребованных на рынке труда.	10-11 классы	В течение всего периода	Гусакова Н.Е.

№	Мероприятия	Аудитория	Срок	Ответственный
11.	Проведение внеклассных мероприятий профориентационной направленности.	10-11 классы, учащиеся школ	В течение всего периода	Гусакова Н.Е.
12.	Проведение внеклассных мероприятий профориентационной направленности по запросу ОУ	1-9 классы, учащиеся школ	В течение всего периода	Гусакова Н.Е.
13.	Сбор и размещение на стенде информации о Днях открытых дверей в ВУЗах, ССУЗах.	9-11-е классы	В течение всего периода (Стенд)	Гусакова Н.Е.

ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

Психологическая поддержка – служба сопровождения образовательного процесса по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

Цель деятельности: психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса, которое включает:

- создание условий для сохранения и укрепления психологического здоровья учащихся и педагогов;
- оказание помощи учащимся в процессе профессионального самоопределения;
- содействие в создании условий для максимально возможного раскрытия способностей ребенка;
- психологическая поддержка педагогов, повышение их психологической компетенции.

Задачи:

- проведение профориентационной работы с учащимися, подготовка школьников к осознанному выбору области профессиональной деятельности;
- комплектование учебных групп с учётом интересов и способностей учащихся;
- содействие в формировании сплоченных учебных коллективов;
- содействие в формировании устойчивого интереса к овладению профессией;
- активное содействие личностному и социальному становлению обучающихся;
- содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в образовательном учреждении;
- оказание необходимой практической и методической помощи всем субъектам образовательного процесса, содействие росту их психологической компетентности;
- содействие распространению и внедрению в практику образовательного учреждения достижений в области отечественной и зарубежной психологии;

Приоритетные направления работы: психологическое, консультирование, психодиагностика, психологическая профилактика и просвещение.

Виды (направления) деятельности:			ПСИХОДИАГНОСТИКА		
№ п/п	Наименование работы	Цель деятельности	Формы проведения	Сроки проведения	Ответственные
Обучающиеся 10-11 классов					
1	Экспресс-диагностика способностей и профессиональных предпочтений обучающихся	Учет способностей обучающихся при комплектовании учебных групп на 2022-2023 учебный год	групповая, индивид.	сентябрь	Тычинина Г.А.
2	Изучение личных профессиональных планов обучающихся в выпускных классах	Профессиональная ориентация учащихся	групповая, индивид.	сентябрь, май	Тычинина Г.А.
3	Исследование комфортности обучения среди обучающихся в МАУ ДО «ЦДО «Успех»	Определение степени адаптации учащихся.	групповая	октябрь	Тычинина Г.А.
4	Индивидуальная проф.диагностика обучающихся	Определение дальнейшего образовательного маршрута	индивид.	в течение года	Тычинина Г.А.
Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья					
1	Определение индивидуальных психолого-педагогических особенностей ребенка	Определение стратегий сопровождения и реабилитации.	индивид.	в течение года	Тычинина Г.А.
Одаренные дети					
1	Определение индивидуальных психолого-педагогических особенностей ребенка	Определение стратегий психолого-педагогического сопровождения	индивид., групповая	в течение года	Тычинина Г.А.
Педагоги					
1	Изучение психологического климата в педагогическом коллективе	Определение степени комфортности педагогов в учебном заведении	индивид., групповая	январь	Тычинина Г.А.
2	Анкетирование «Готовность к инновационной деятельности»	Определение готовности педагогов к инновационной деятельности	индивид., групповая	апрель	Тычинина Г.А.
Аттестующиеся учителя					
1	Определение сформированности профессиональных компетенций педагога	Определение сильных сторон профессиональной деятельности педагогов	индивид.	в течение года	Тычинина Г.А.
Родители обучающихся					
1	Определение степени удовлетворенности обучения ребенка в МАУ ДО «ЦДО «Успех»	Выявление сильных и слабых сторон организации деятельности ЦТО	индивид.	апрель	Тычинина Г.А.

Виды (направления) деятельности КОРРЕКЦИОННАЯ И РАЗВИВАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
№ п/п	Наименование работы	Цель деятельности	Формы проведения	Сроки проведения	Ответственные
Обучающиеся 10-11 классов					
1	Занятия с элементами тренинга по развитию профессионально-значимых качеств и функций обучающихся	Создать условия для развития и формирования профессионально-значимых качеств и функций.	групповая	январь-май	Тычинина Г.А.
2	Занятия по формированию социально-психологической адаптации старшеклассников. Курс «Вместе к успеху»	Социально-психологическая адаптация старшеклассников	групповая	Сентябрь-январь	Тычинина Г.А.
4	Индивидуальные занятия по различным проблемам психологического плана	Способствовать решению актуальных психологических проблем.	индивид.	по запросу	Тычинина Г.А.
Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья					
1	Занятия по сохранению и укреплению психологического здоровья.	Создать условия для сохранения психологического здоровья старшеклассников с ОВЗ.	индивид.	в течение года	Тычинина Г.А.
Одаренные дети					
1	Занятия с элементами тренинга, использованием арт - терапевтических методик	Обеспечение возможностей самовыражения и самореализации одаренных обучающихся в различных видах творчества.	индивид., групповая	в течение года	Тычинина Г.А.
Виды (направления) деятельности ПРОСВЕЩЕНИЕ					
№ п/п	Наименование работы	Цель деятельности	Формы проведения	Сроки проведения	Ответственные
Обучающиеся 10-11 классов					
1	Пути выбора профессии и учебного заведения.	Расширение знаний о мире профессий.	фронтальная	сентябрь	Тычинина Г.А.
2	Беседы и рекомендации по актуальным психологическим вопросам	Повышение психологической культуры школьников	индивид., групповая	в течение года	Тычинина Г.А.
3	«Зона комфорта и пути выхода из нее»	Сохранение и укрепление психологического здоровья старшеклассников	индивид., групповая	февраль	Тычинина Г.А.
4	Способы снятия эмоционально-психологического	Сохранение и укрепление психологического	индивид., групповая	апрель	Тычинина Г.А.

	напряжения в период экзамена.	здоровья старшеклассников			
5	Оформление стендовой информации «Дороги, которые мы выбираем», «Шаг в будущее»	Расширение сведений о мире профессий, формирование психологической готовности к выбору профессии	фронтальная	в течение года	Тычинина Г.А.
Педагоги					
1	Групповое консультирование педагогов «Способы снятия эмоционально-психологического напряжения обучающихся»	Повышение психологической компетентности педагогов	групповая	сентябрь	Тычинина Г.А.
2	Методический семинар-практикум «Возрастные особенности профессионального самоопределения»	Повышение психологической компетентности педагогов	фронтальная, групповая	декабрь	Тычинина Г.А.
4	Занятие с элементами тренинга «Здоровьесберегающие технологии в работе с обучающимися старшего школьного возраста»	Повышение психологической компетентности, сохранение и укрепление психологического здоровья	групповая	февраль	Тычинина Г.А.
5	Групповое консультирование педагогов «Психологический портрет современного ребенка»	Повышение психологической компетентности	групповая	апрель	Тычинина Г.А.
Родители обучающихся					
1	Групповое консультирование родителей «Как научиться понимать ребенка»	Повышение психологической компетентности	групповая	сентябрь	Тычинина Г.А.
2	Доклад «Формирование у обучающихся осознанного выбора профессии»	Повышение психологической компетентности	групповая	февраль	Тычинина Г.А.
3	Изготовление буклетов, памяток и рекомендаций по актуальным психологическим вопросам.	Повышение психологической компетентности	групповая	в течение года	Тычинина Г.А.

Виды (направления) деятельности			КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ		
Обучающиеся 10-11 классов					
1	Консультирование обучающихся по результатам психологической диагностики.	Ознакомление с результатами психологической диагностики, рекомендации	индивид.	в течение года	Тычинина Г.А.
2	Профессиональное консультирование	Создание условий для активизации профессионального самоопределения	индивид.	в течение года	Тычинина Г.А.
3	Консультирование по актуальным психологическим вопросам	Оказание помощи в решении психологических проблем.	индивид.	по запросу	Тычинина Г.А.
Педагоги					
1	Консультирование по актуальным психологическим вопросам	Оказание помощи в решении психологических проблем.	индивид.	по запросу	Тычинина Г.А.
Родители обучающихся, детей с ОВЗ, одаренных детей					
1	Консультирование по актуальным психологическим вопросам	Оказание помощи в решении психологических проблем.	индивид.	по запросу	Тычинина Г.А.
Виды (направления) деятельности			ЭКСПЕРТНАЯ РАБОТА		
1	Экспертиза образовательных и учебных программ, проектов, пособий, образовательной среды	Экспертная оценка образовательных и учебных программ, проектов, пособий, образовательной среды		по запросу	Тычинина Г.А.
2	Экспертиза профессиональной деятельности специалистов образовательных учреждений	Экспертная оценка профессиональной деятельности педагогов		по запросу	Тычинина Г.А.
3	Участие в работе конфликтных комиссий, жюри различных конкурсов	Определение качества профессиональной деятельности		по запросу	Тычинина Г.А.
4	Участие в административных совещаниях, посещение уроков и занятий	Изучение ситуации развития		в течение года	Тычинина Г.А.
Виды (направления) деятельности			ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1	Участие в работе районных семинаров педагогов-психологов	Расширение профессиональных компетенций педагога-психолога		в течение года	Тычинина Г.А.
2	Участие в педагогических советах и совещаниях	Повышение психологической		в течение года	Тычинина Г.А.

		компетентности педагогов			
3	Участие в конференциях и т.п.	Расширение профессиональных компетенций педагога-психолога		в течение года	Тычинина Г.А.
4	Составление программ психологического сопровождения	Обеспечение эффективности психологической деятельности		в течение года	Тычинина Г.А.
5	Оформление документации, кабинета, стендов и др.	МАУ ДО «ЦДО «Успех»		в течение года	Тычинина Г.А.

2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО УКРЕПЛЕНИЮ МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проведение ремонтных работ в учреждении	июнь-июль	Мантулова В.И. Заика К.Н.
2	Подготовка здания и помещений учреждения к новому учебному году.	июль - август	Мантулова В.И.
3	Прием заявок от пдо на приобретении расходных материалов для реализации ДОП.	в течение года	Заика К.Н.
4	Приобретение расходных материалов под обеспечение ДООП.	до ноября текущего года	Заика К.Н.
5	Формирования проекта бюджета на следующий финансовый период.	ноябрь-декабрь	Мантулова В.И.
6	Предоставление отчетов о реализации бюджета в Управление образования. Заккрытие финансового периода.	декабрь	Мантулова В.И. Заика К.Н.
7	Инвентаризация материальных ценностей с последующим списанием основных средств, пришедших в негодность.	декабрь - январь	Мантулова В.И. Заика К.Н.
8	Открытие финансового периода. Приобретение материально- технического обеспечения в учреждение.	январь-февраль	Мантулова В.И. Заика К.Н.

3. РАБОТА ПО ОХРАНЕ ТРУДА И КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Комплекс мероприятий по охране труда и пожарной безопасности			

1.	Подготовка приказов и планов работы по охране труда и пожарной безопасности.	август- сентябрь	Заика К.Н. Шилагин В.В.
2.	Контроль прохождения медицинского осмотра сотрудниками образовательного учреждения. Подготовка отчета по получению мед. допуска, профессиональной гигиенической подготовки и санитарного минимума сотрудников.		
3.	Утверждение формы журнала учета выдачи средств индивидуальной защиты		
4.	Проведение обучения и плановой аттестации вновь трудоустроенных сотрудников по электробезопасности.		
5.	Проведение инструктажа и присвоение группы I по электробезопасности неэлектротехническому персоналу образовательного учреждения.		
6.	Проведение обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда вновь трудоустроенных сотрудников		
7.	Организация «уголка безопасности» в учреждении в виде стендов по охране труда и пожарной безопасности	октябрь	Заика К.Н. Шилагин В.В.
8.	Прохождение плановой проверки знаний требований охраны труда с выдачей удостоверения установленного образца	март	Шилагин В.В.
9.	Проведение проверки знаний пожарно-технического минимума с выдачей удостоверения установленного образца	январь, март	Заика К.Н. Шилагин В.В.
10.	Заключение и (или) пролонгирование договоров с обслуживающими организациями: - на проведение медицинского осмотра сотрудников учреждения; - согласование и утверждение графика прохождения медицинского осмотра сотрудниками учреждения.	январь-февраль	Шилагин В.В.
11.	Подготовка и проведение специальной оценки условий труда сотрудников учреждения по пролицензированным адресам	январь-февраль	Заика К.Н. Шилагин В.В.

12.	Учет и приобретение СИОС для сотрудников образовательного учреждения.	в течение года	Заика К.Н. Шилагин В.В.
13.	Контроль за комплектацией и приобретение аптечек для сотрудников образовательного учреждения.	март-апрель	Заика К.Н. Шилагин В.В.
14.	Проведение с сотрудниками тренировочной эвакуации из здания при пожаре.	не реже 1 раза в полугодие	Заика К.Н. Шилагин В.В.
15.	Проведение индивидуальных инструктажей сотрудниками образовательного учреждения по охране труда и пожарной безопасности.	в течение года	Заика К.Н. Шилагин В.В.
16.	Ведение журналов учета инструктажей по охране труда и пожарной безопасности.	в течение года	Шилагин В.В.
17.	Проведение повторных инструктажей по охране труда и пожарной безопасности.	февраль	Шилагин В.В.
Работа по комплексной безопасности здания образовательного учреждения			
1	Осуществление ежегодного контроля за уборкой помещений образовательного учреждения от пришедшего в негодность инвентаря и иного мусора, обеспечивающего захламление помещений.	август	Заика К.Н. Шилагин В.В.
2	Проверка наличия и исправности замков, комплектов запасных ключей имеющимся выходам их образовательного учреждения.	август	Заика К.Н. Шилагин В.В.
3	Проверка на соответствие плана эвакуации, трафаретных указателей мест нахождения огнетушителей и телефона МЧС.	август	Заика К.Н. Шилагин В.В.
4	Подготовка Акта границ балансовой принадлежности учреждения.	сентябрь-ноябрь	Заика К.Н. Шилагин В.В.
5	Заключение и (или) пролонгирование договора на обслуживание систем пожарной сигнализации	январь-февраль	Заика К.Н. Шилагин В.В.
6	Проверка технического состояния исправности и перезарядки огнетушителей.	март	Заика К.Н. Шилагин В.В.
7	Контроль за соответствием помещений образовательного учреждения санитарно-гигиеническим нормам, требованиям пожарной и электробезопасности.	в течение года	Заика К.Н. Шилагин В.В.
8	Контроль за соответствием оборудования и инвентаря, используемого сотрудниками образовательного учреждения санитарно-гигиеническим нормам, требованиям пожарной и электробезопасности.	август, в течение года	Шилагин В.В.

15. АТТЕСТАЦИЯ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат деятельности
Повышение квалификации				
1.	Составление перспективного графика повышения квалификации педагогических работников.	июнь	Боровец О.С.	перспективный график повышения квалификации
2.	Составление заявки в Управление образования для прохождения обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации/ профессиональной переподготовки.	в течение года	Боровец О.С.	заявка в Управление образования
3.	Обеспечение участия педагогических работников в работе курсов ОГАОУ ДПО БелИРО.	в течение года	Боровец О.С.	приказ
Работа с аттестующимися педагогами				
1.	Организация и проведение аттестации педагогических работников учреждения на соответствие занимаемой должности.	июнь	Боровец О.С.	приказ, график проведения заседаний аттестационной комиссии и список аттестуемых на соответствие занимаемой должности педагогических работников
2.	Организация и проведение аттестации педагогических работников на квалификационные категории.	июнь	Боровец О.С.	приказ, график
3.	Обновление материалов стенда «Аттестация педагогических работников»	август	Боровец О.С.	стенд
4.	Проведение заседаний аттестационной комиссии на соответствие занимаемой должности.	в течение года	Боровец О.С.	протокол, приказ
5.	Оформление документов для прохождения аттестации на квалификационную категорию. Приём заявлений аттестуемых	в течение года	Боровец О.С.	журнал регистрации заявлений
6.	Ознакомление с процедурой аттестации, сроками и формой подачи заявлений педагогических работников.	в течение года	Боровец О.С.	приказ
7.	Работа по подготовке аттестационных портфолио педагогических работников	в течение года	Боровец О.С.	аттестационные портфолио

8.	Контроль за уровнем преподавания и профессиональной активности аттестующихся педагогических работников	в течение года	Мантулова В.И. Боровец О.С.	аналитическая справка для административного представления
9.	Индивидуальные консультации для педагогических работников	сентябрь-июнь	Боровец О.С.	пополнение материалов портфолио
10.	Корректировка перспективного графика аттестации педагогических работников учреждения.	в течение года	Боровец О.С.	график
11.	Составление списка педагогических и руководящих работников, аттестующихся в 2022-2023 учебном году.	май-июнь	Боровец О.С.	список
12.	Подведение итогов работы аттестационной комиссии за 2022-2023 учебный год	май	Боровец О.С.	справка, педсовет