

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УСПЕХ»
БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРИНЯТ
на заседании педагогического совета
МАУ ДО «ЦДО «Успех»
Протокол от «30» мая 2025 г. №5

УТВЕРЖДЕН
Приказом от «30» мая 2025 г. №270
Директор МАУ ДО «ЦДО «Успех»
В.И. Мангулова



***Положение
о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе в муниципальном автономном учреждении
дополнительного образования
«Центр дополнительного образования «Успех»
Белгородского района Белгородской области»***

Белгородский район, 2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее «Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Успех» Белгородского района Белгородской области» (далее – Положение о ДООП МАУ ДО «ЦДО «Успех») разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ; Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утверждённая распоряжения Правительства РФ от 31.03.2022 №678-р; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; Уставом МАУ ДО «ЦДО «Успех».

1.2. Положение устанавливает порядок деятельности по разработке, утверждению и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых и (или) планируемых к реализации в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Успех» Белгородского района Белгородской области».

1.3. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются Образовательной программой, разработанной и утвержденной МАУ ДО «ЦДО «Успех».

1.4. Под дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой в данном Положении понимается комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов.

1.5. Содержание дополнительных образовательных общеразвивающих программ должно быть ориентировано на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;

- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.6. Основной целью дополнительных образовательных общеразвивающих программ является создание условий по формированию и развитию творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДООП

2.1. ДООП - включает следующие структурные компоненты:

Титульный лист включает: наименование образовательной организации, гриф утверждения (рассмотрения, согласования коллегиальными органами управления образовательной организации) программы согласно локального нормативного акта образовательной организации), название программы, уровень программы, направленность, объём, срок ее реализации, возраст обучающихся, ФИО, должность разработчика(ов) программы с указанием образовательной организации, населенный пункт (район) и год ее разработки. (*Приложение 1*).

1. *Основные характеристик программы* включает:

Пояснительную записку – направленность программы, уровень сложности программного материала для разноуровневых программ, нормативные документы, актуальность, адресат, объем, режим занятий, формы проведения, язык обучения, цель, задачи, планируемые результаты; воспитательная компонента.

Учебный план - оформляется в виде таблицы, содержит номер по порядку, название разделов (дисциплин), количество часов (всего, теория, практика), формы аттестации/текущего контроля (*Приложение 2*);

Содержание включает наименование темы раздела, количество часов на изучение раздела, темы подраздела(ов) с указанием часов, содержание теоретической и практической части (*Приложение 2*).

2. *Организационно-педагогические условия* включают:

Формы промежуточной аттестации для определения результативности усвоения программы, отражают цели и задачи (тестирование, творческая работа, практическая работа, проект/исследовательская работа).

промежуточная аттестация на начало обучения по ДООП;

текущий контроль (содержание изученного, текущего программного материала раздела (темы));

промежуточная аттестация по окончанию обучения

Оценочные материалы, позволяющие определить уровень достижения обучающимися планируемых результатов (*Приложение 3*).

Календарный учебный график оформляется в виде таблицы (*Приложение 4*).

Методические материалы включают в себя: описание форм, методов, средств и приёмов обучения, используемые технологии.

Условия реализации программы (материально-техническое обеспечение, информационное обеспечение) (*Приложение 5*).

3. *Список литературы* (авторские программы по профилю, общеобразовательные программы, методические рекомендации, литература по педагогике и психологии, специальная литература, методическая литература, периодические издания, репертуарные сборники, справочная, познавательная литература, периодические издания и др.).

4. *Приложение:*

Календарно-тематическое планирование (*Приложение 6*).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДООП (модульная)

3.1. ДООП - включает следующие структурные компоненты:

Титульный лист включает: наименование образовательной организации, гриф утверждения (рассмотрения, согласования коллегиальными органами управления образовательной организации) программы согласно локального нормативного акта образовательной организации), название программы, модульная программа, уровень программы, направленность, объём, срок ее реализации, возраст обучающихся, ФИО, должность разработчика(ов) программы с указанием образовательной организации, населенный пункт (район) и год ее разработки. (*Приложение 1*).

1. *Основные характеристик программы* включает:

Пояснительную записку – направленность программы, уровень сложности программного материала для разноуровневых программ, нормативные документы, актуальность, отличительные особенности модульной программы, адресат, объем, режим занятий, формы проведения, язык обучения, цель, задачи, планируемые результаты; воспитательная компонента.

Планируемые результаты:

В этом разделе программы должны быть сформулированы общие для всей модульной программы образовательные результаты.

Личностные – формирование/ развитие личностных качеств, обучающихся; готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению

Метапредметные – универсальные учебные действия; ключевые компетенции; soft-skills.

Предметные – система основных элементов знаний и система формируемых действий; могут включать теоретические знания и практические умения, формируемые через освоение учебного материала

Учебный план - оформляется в виде таблицы, содержит номер по

порядку, название разделов (дисциплин), количество часов (всего, теория, практика), формы аттестации/текущего контроля (*Приложение 2*);

В модульной дополнительной общеобразовательной программе определяется общая цель-идея и задачи, объединяющие все модули, и отдельно определяются цель и задачи для каждого модуля в рабочей программе модуля.

Учебный план

В этой части программы размещается Учебный план *модульной программы* с перечислением модулей и с указанием количества часов на каждый модуль.

Примеры Учебных планов:

Линейное построение

№ п/п	Наименование модулей	Количество часов			Формы аттестации
		Всего	Теория	Практика	
1	Наименование модуля				
2	Наименование модуля				
3	Наименование модуля				
4	Наименование модуля				
5	Наименование модуля				
	Итого часов				

Нелинейное построение

№ п/п	Наименование модулей	Количество часов			Формы аттестации
		Всего	Теория	Практика	
1	Наименование модуля 1.				
2	Наименование модуля 2				
3	Наименование модуля 3				
4	Наименование модуля 4				
5	Наименование модуля 5				
	Итого часов:				

Комбинированное построение

№ п/п	Наименование модулей	Количество часов			Формы аттестации
		Всего	Теория	Практика	
1	Наименование модуля (инвариантный, обязательный)				
2	Наименование модуля (по выбору)				
3	Наименование модуля (по выбору)				
4	Наименование модуля (по выбору, дополнительный)				
5	Наименование модуля (по выбору, дополнительный)				

	Итого для освоения 3 модуля. Итого часов:				
--	--	--	--	--	--

Например:

№ п/п	Модули	Количество часов			Формы аттестации
		теория	Практика	Всего	
1	Классический танец (инвариантный)	4	28	32	Показательные выступления
2	Русский народный танец (по выбору)	4	28	32	Показательные выступления
3	Джаз-модерн (по выбору)	6	26	32	Показательные выступления
4	Брейк-данс (по выбору)	6	26	32	Показательные выступления
5	Рок-н-ролл (по выбору)	6	26	32	Показательные выступления
6	Вальс (по выбору)	6	26	32	Показательные выступления
7	Латина (по выбору)	4	28	32	Показательные выступления
	Итого объем программы - не более 4-х модулей			от 32 до 128 час	

Содержание включает наименование темы раздела, количество часов на изучение раздела, темы подраздела(ов) с указанием часов, содержание теоретической и практической части (*Приложение 2*).

2. *Организационно-педагогические условия* включают:

Формы промежуточной аттестации для определения результативности усвоения программы, отражают цели и задачи (тестирование, творческая работа, практическая работа, проект/исследовательская работа).

промежуточная аттестация на начало обучения;

текущий контроль (содержание изученного, текущего программного материала раздела (темы);

промежуточная аттестация по окончанию обучения.

Оценочные материалы, позволяющие определить уровень достижения обучающимися планируемых результатов (*Приложение 3*);

Календарный учебный график оформляется в виде таблицы (*Приложение 4*).

Методические материалы включают в себя: описание форм, методов, средств и приёмов обучения, используемые технологии.

Условия реализации модульной программы (материально-техническое обеспечение, информационное обеспечение) (*Приложение 5*).

3. *Список литературы* (авторские программы по профилю, общеобразовательные программы, методические рекомендации, литература по педагогике и психологии, специальная литература, методическая литература, периодические издания, репертуарные сборники, справочная, познавательная литература, периодические издания и др.).

4. *Приложение:*

Календарно-тематическое планирование (*Приложение 6*).

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УСПЕХ»
БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Программа рассмотрена
на заседании педагогического совета
от «__» _____ 202_ г., протокол №__

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «ЦДО «Успех»
Приказ № __ «__» _____ 202_ г.

_____ В.И. Мантулова

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«АКВАРЕЛЬКА»
(стартовый уровень)**

Направленность – художественная

Объём – 144/72/36

Срок реализации программы – 36 недель

Возраст обучающихся – 7-11 лет

Разработчики – Хомик Елена Николаевна,
Жарич Татьяна Юрьевна,
Черкасова Оксана Григорьевна,
педагоги дополнительного образования
МАУ ДО «ЦДО «Успех»

Белгородский район, 2025

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УСПЕХ»
БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Программа рассмотрена
на заседании педагогического совета
от «__» _____ 202_ г., протокол №__

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «ЦДО «Успех»
Приказ № __ «__» _____ 202_ г.

_____ В.И. Мантулова

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«ЮНЫЙ МОДЕЛИСТ»
модульная
(стартовый уровень)**

Направленность – техническая
Объём – 144/72/36
Срок реализации программы – 36 недель
Возраст обучающихся – 7-11 лет

Разработчик – Савинов Владислав
Александрович, педагог дополнительного
образования МАУ ДО «ЦДО «Успех»

Белгородский район, 2025

Учебный план

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы текущего контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Введение	4	1	3	
1.1					
1.2					
2.	Теория цвета	20	6	14	
2.1					
2.2					

Содержание

Раздел 1. Введение (4 часа)

1.1. Вводное занятие. (2 часа)

Теоретические знания: Показ презентации. Беседа по технике безопасности.

Практическая деятельность: изготовление изделий различными способами: рисунок, природный материал, лоскутная техника.

Оценочные материалы

Тест «Мы казацата» в рамках форума «От сердца к сердцу»

1 вопрос. Кто такие казаки?

Ответ. «Казак» означает «вольный», «храбрый, свободолюбивый человек», «удалой воин». Казак - (др. русск. козакъ) свободный, независимый человек, искатель приключений, бродяга.

2 вопрос. Значение терминов:

казачий круг - общее собрание казаков, которое состоялось на майдане;

майдан - большая площадь, обычно перед церковью;

атаман - главный в казачестве;

есаул - помощник атамана. (Атамана и есаулов избирали на казачьем круге на 1 -2 года.)

**Календарный учебный график
объединения «_____» ДООП «_____»**

Уровень обучения	Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Кол-во учебных недель	Кол-во учебных дней	Кол-во учебных часов	Режим занятий
Стартовый	01.09.2025	31.05.2026	36	72	144	2 раза в неделю по 2 часа (1 час - 45 минут, 15 минут перерыв)

**Календарный учебный график
объединения «_____» ДООП (модульная) «_____»**

Сроки реализации, кол-во учебных недель	Сроки реализации модуля (предмета), количество часов в неделю					Режим занятий
	Модуль (предмет) 1	Модуль (предмет) 2	Модуль (предмет) 3	Модуль (предмет) 4	Модуль (предмет) 5	
01.09.-31.05. 36 недель	01.09.-31.10., 2 час в нед					1 занятие по 2 час

Материально - техническое обеспечение программы

Перечень технических средств обучения	ноутбук, проектор, экран, интерактивная доска, народные музыкальные инструменты: ложки, трещотка, бубен, гармошка.
Перечень материалов, необходимых для занятий	наличие традиционной одежды, форма для занятий хореографией. Шашка, изготовленная из дерева.

**Материально-техническое обеспечение программы зависит от договоров сетевого взаимодействия с общеобразовательными организациями*

Информационное обеспечение

Адрес ресурса	Название ресурса	Аннотация
Официальные ресурсы системы образования Российской Федерации		
http://www.mon.gov.ru	Министерства образования и науки Российской Федерации	Официальный ресурс Министерства образования и науки Российской Федерации.

Список электронных образовательных ресурсов для родителей и обучающихся		
http://www.cossackdom.com/	Казачество XV-XXI вв. Документы, монографии, статьи, обзоры, хроника, карты, иллюстрации, библиография, карты, пресса, геральдика, тематическая библиотека ссылок	Материалы по истории традиционной народной казачьей культуре
https://kazakfond.ru/obuchenie/master-klassi/	Фонд традиционной казачьей культуры	Мастер-классы

Календарно-тематический план
на _____ учебный год

Календарные сроки	№ Раздела	Тема учебного занятия	Количество часов
Раздел 1. Знакомство с истоками хореографии			4
	1.1	Вводное занятие. Правила техники безопасности	2
	1.2	История хореографического искусства	2
Раздел 2. Ритмика			28
	2.1	Элементы музыкальной грамотности.	8
		Ритмичность и музыкальный размер	2
		Музыкально-пространственные упражнения. День здоровья.	2
		Развитие танцевальных навыков. Упражнения портерного класса	2
		Упражнения, направленные на развитие чувства ритма	2
	2.2	Музыкально-ритмические упражнения	10
		Изучения правильного дыхания, изучение равновесия	2
		Определение стиля движений различных танцевальных направлений.	2
		Изучения правильного дыхания, изучение равновесия	2
		Изучение направлений движения	2

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью на
12 листах

Директор МАУ ПО «ЦО «Успех»

В.И. Мантулова
В.И. Мантулова

