

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Центр дополнительного образования «Успех»  
Белгородского района Белгородской области»

**Памятка по работе в АИС "Навигатор"**

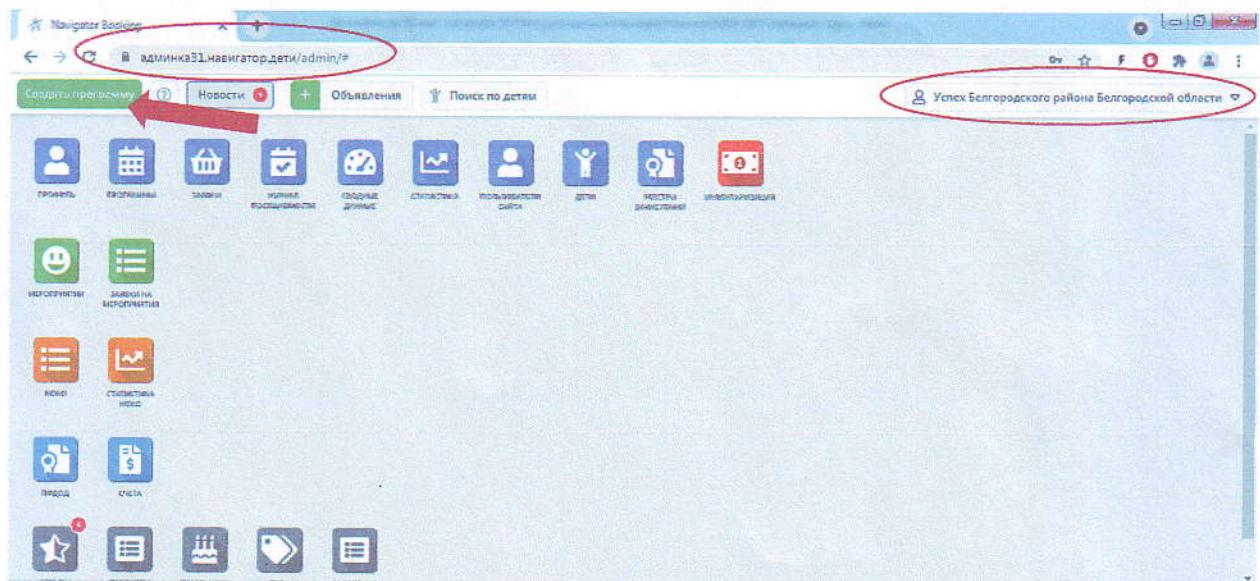
**Алгоритм работы в модуле "Мастер создания программ"**

Авторы - составители: Кизилова Марина  
Владимировна, методист  
Макшанова Екатерина Андреевна, методист,  
Лилоашвили Надежда Александровна, методист.

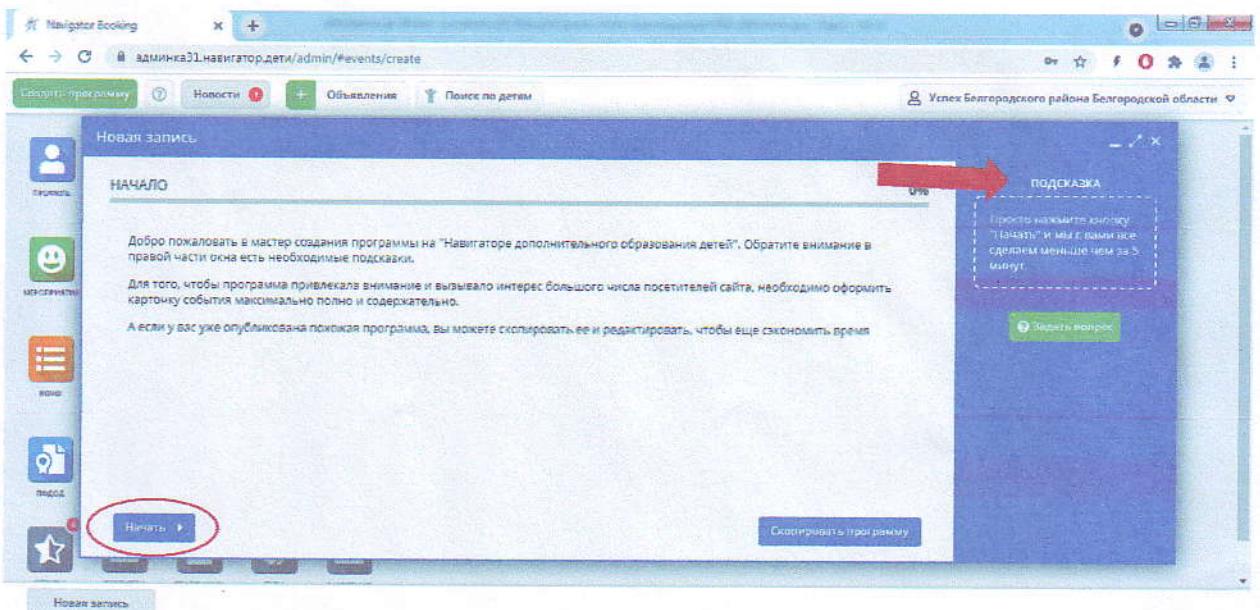
декабрь 2021 г.

## Алгоритм работы в модуле “Мастер создания программ”

1. Входим под своей учетной записью в панель администрирования. Вызываем диалоговое окно “Мастера создания программ” нажатием на зеленую клавишу “Создать программу”



2. В открывшемся окне “Новая запись” нажимаем кнопку “Начать”, последовательно выполняем шаги с 1 по 16. Внимательно читаем подсказки модуля, используем выпадающие меню, которые предлагает конструктор



3. Вносим полное и публичное (краткое) наименование программы в соответствии с информацией на титульном листе документа. Краткое описание содержит до 140 символов, включая знаки препинания и пробелы; характеристика, отражающая суть программы, понятная для родителя потенциального обучающегося

The screenshot shows the 'Navigator Booking' software interface for creating a new program record. The main window displays a form titled 'ЭТАП №1' (Step 1). The form fields include:

- Полное наименование \*:** Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа "Быстрее, выше, сильнее"
- Публичное наименование \*:** ДООП "Быстрее, выше, сильнее"
- Краткое описание \*:** Программа способствует развитию обучающихся спортивно-оздоровительных групп
- Форма обучения \*:** This field is currently empty.

A sidebar on the right contains a 'Подсказка' (Tip) box with the text: 'Сперва давайте присдумаем название для программы. Оно должно быть не очень длинным, иначе его мало кто запомнит. Пожалуйста, не забудьте оставить пустую строку здесь при заполнении этого поля.' Below the tip is a green button labeled 'Задать вопрос' (Ask a question).

4. Форма обучения выбирается в соответствии с указанной в тексте программы

The screenshot shows the 'Navigator Booking' software interface for creating a new program record. The main window displays a form titled 'ЭТАП №1'. The 'Форма обучения \*:' field is highlighted with a red border, indicating it is a required field. A dropdown menu is open over this field, listing four options:

- Очная форма обучения
- Очно-заочная форма обучения
- Заочная форма обучения
- Дистанционная форма обучения

A sidebar on the right contains a 'Подсказка' (Tip) box with the same text as the previous screenshot: 'Сперва давайте присдумаем название для программы. Оно должно быть не очень длинным, иначе его мало кто запомнит. Пожалуйста, не забудьте оставить пустую строку здесь при заполнении этого поля.' Below the tip is a green button labeled 'Задать вопрос' (Ask a question).

5. Сроки реализации и возраст обучающихся указываем в соответствии с информацией на титульном листе документа

Новая запись

ЭТАП №2

Продолжительность программы \*:

1  
□ ОВЗ

Заболеванием:

Возрастные ограничения, лет:

от \* 0 до \* 15

ДЕНЬ  
неделя  
МЕСЯЦ  
ГОД

15%

6. Указываем максимальный размер одной учебной группы независимо от предполагаемой нагрузки при реализации программы. Значимые проекты смотрим в списке выпадающего меню

Новая запись

ЭТАП №2

Возрастные ограничения, лет:

от 0 до 7

Группа, чел.:

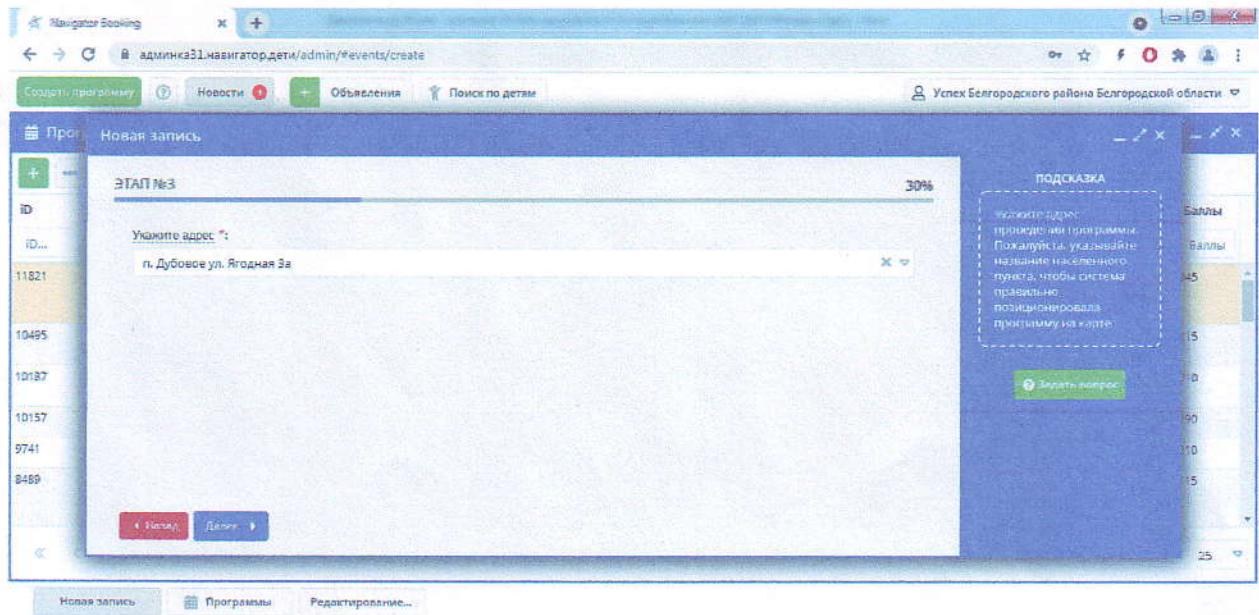
до 20

Участие программы в значимом проекте:

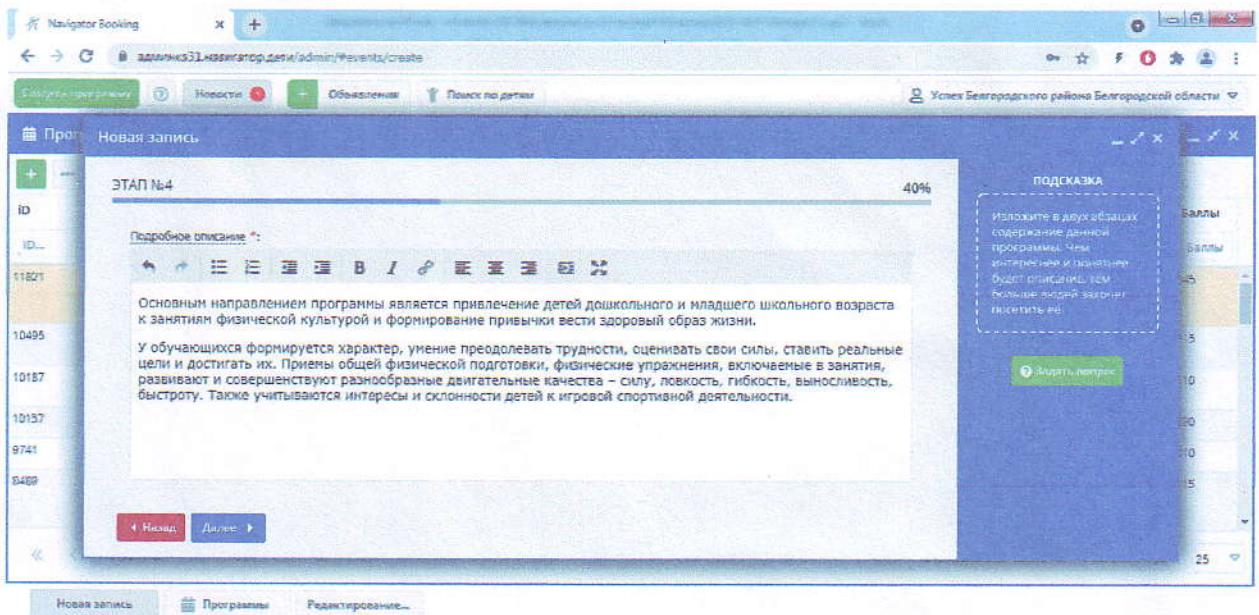
• Назад Далее >

15%

7. Вносим адрес образовательной организации, на базе которой будет реализовываться программа. Если детские объединения по данной программе работают в нескольких образовательных организациях, вносим все адреса



8. Подробное описание берем из раздела программы “Пояснительная записка”. Это 5 - 6 предложений, раскрывающих особенности программы: как правило, актуальность, новизна, отличительные особенности



9. Из списков выпадающего меню выбираем тип деятельности, тип программы, уровень программы, теги. Если в списке отсутствуют подходящие теги, вносим в поле с клавиатуры

ЭТАП №5

ID...  
11821  
10495  
10187  
10157  
9741  
8489

Тип программы \*:  
Общеразвивающая

Уровни программы:  
Спортивный (значительный)

Теги:  
двигательная активность ✕    безопасность жизнедеятельности ✕

Методические рекомендации

Назад    Далее >

10. Знания и навыки, направления профессиональной деятельности допускают множественный выбор

ЭТАП №6

Знания и навыки

C1 Работа с техникой  
C2 Работа руками  
C3 Искусство и творчество  
C4 Исследования и эксперименты  
C5 Окружающий мир и путешествия  
 C6 Тренировки и спорт  
C7 Работа с людьми

Направления профессионального развития

P1 Экономика, финансы, менеджмент, предпринимательство  
P2 Промышленность и строительство  
P3 Высокие технологии и инженерное дело  
P4 Продажи и коммуникации  
P5 Транспорт и логистика  
P6 Природа и сельское хозяйство  
P7 Государственная служба

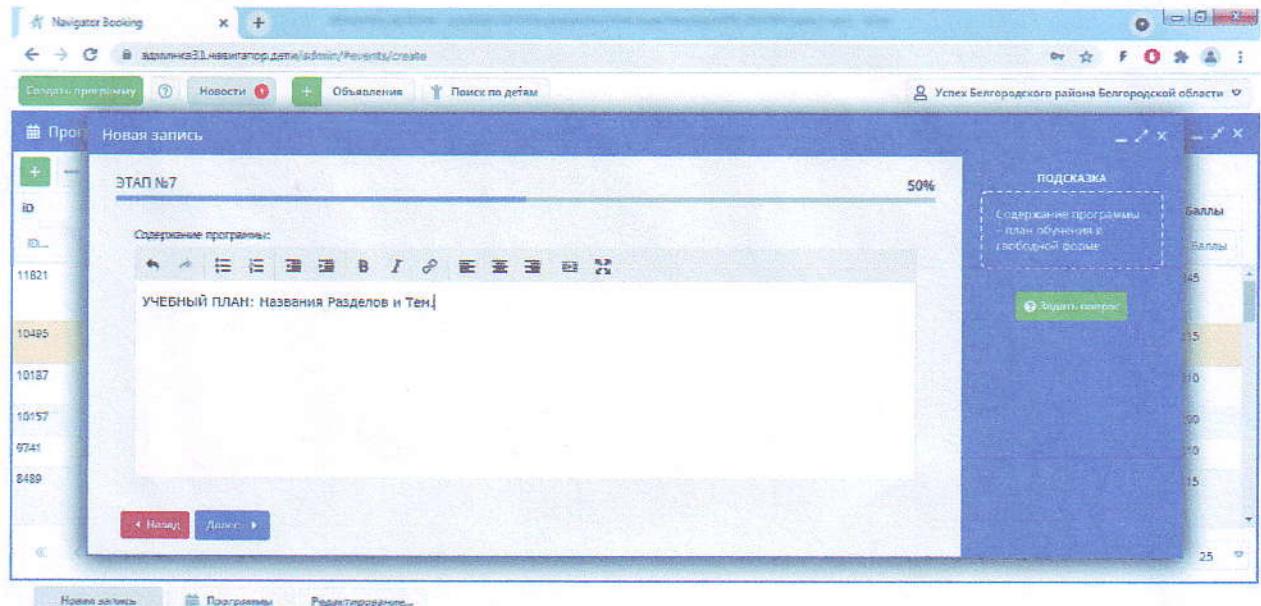
ПОДСКАЗКА

Теги (метки), характеризующие направленность программы.

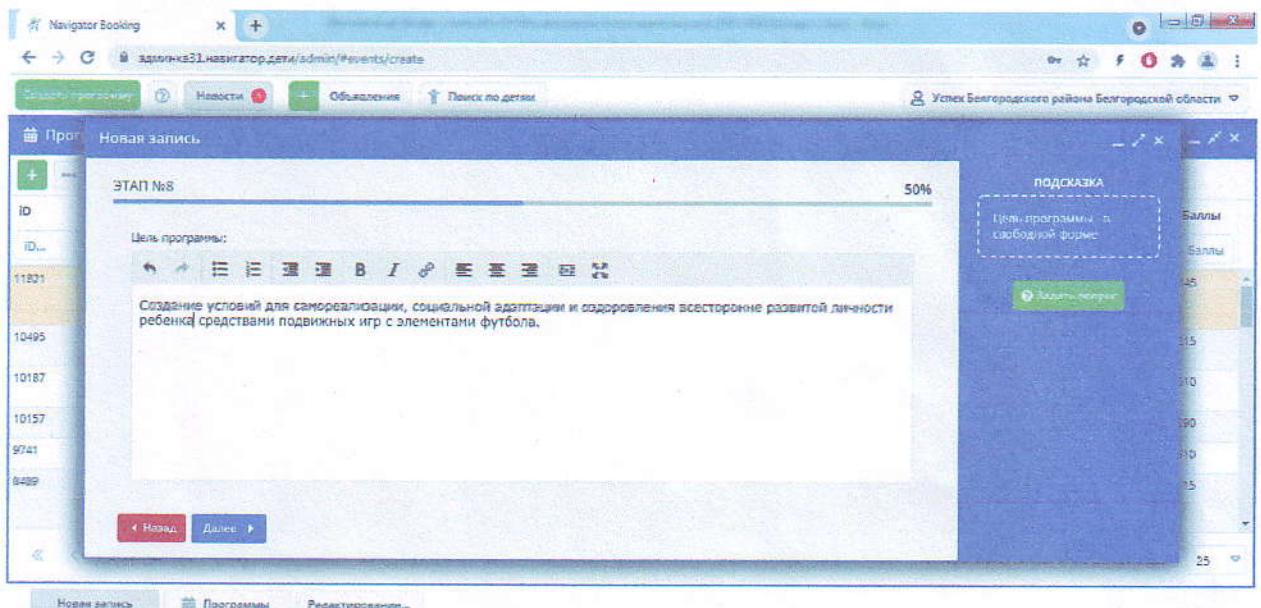
Каждое из трех значений тегов необходимо для публикации этой программы на портале ранней профессиональной ориентации школьников «Планета будущего»

Методические рекомендации

11. В пункте “Содержание программы” перечисляем наименования разделов и тем из Учебного плана программы без указания часов



12. Формулировку цели берем из Пояснительной записи программы



### 13. Ожидаемые результаты переносим из текста программы

The screenshot shows a software application window titled 'Navigator Booking'. In the center, there is a form titled 'Новая запись' (New Record) for 'ЭТАП №9'. The 'Ожидаемые результаты' (Expected results) section contains the following text:

- рост индивидуальных показателей физических качеств;
- укрепление здоровья;
- формирование навыков здорового образа жизни и общей культуры;
- положительная динамика спортивно-технического мастерства;
- воспитание патриотизма и толерантного отношения к людям.

To the right of the main form, there is a sidebar titled 'ПОДСКАЗКА' (Hint) which says: 'Ожидаемые результаты в конечной форме. На развитие умственных способностей, умений и компетенций направлена программа, что ребенок получит после прохождения.' Below it is a 'Задать вопрос' (Ask a question) button. On the far right, there is a vertical bar labeled 'баллы' (marks) with a scale from 25 to 100.

### 14. В разделе “Преподаватели” приводим данные всех педагогов, реализующих данную программу.

Пример: Иванов Иван Иванович, педагог дополнительного образования, педагогический стаж работы 10 лет, высшая квалификационная категория, Почетный работник общего образования.

Петрова Мария Петровна, педагог дополнительного образования, педагогический стаж работы 5 лет, первая квалификационная категория, победитель муниципального этапа конкурса профессионального мастерства “Сердце отдаю детям”.

Сидорова Наталья Ивановна, педагог дополнительного образования, педагогический стаж работы 1 год.

The screenshot shows the same software interface as the previous one, but for 'ЭТАП №11'. The 'Преподаватели:' (Teachers:) section contains the following text:

ФИО, должность (педагог дополнительного образования, тренер-преподаватель), педагогический стаж работы ... лет, квалификационная категория (при наличии), награды, звания.

The sidebar 'ПОДСКАЗКА' (Hint) now says: 'Назначите преподавателей, желающих с указаными профессиональными навыками, категориями'. Below it is a 'Задать вопрос' (Ask a question) button. The vertical 'баллы' (marks) bar on the right is partially visible.

15. Перечисляем оборудование и материалы, которые используем в учебном процессе в соответствии с материально-техническим обеспечением, указанным в программе

The screenshot shows a software interface titled "Navigator Booking". A central window is titled "ЭТАП №12" and contains a list of items under "Материально-техническая база":

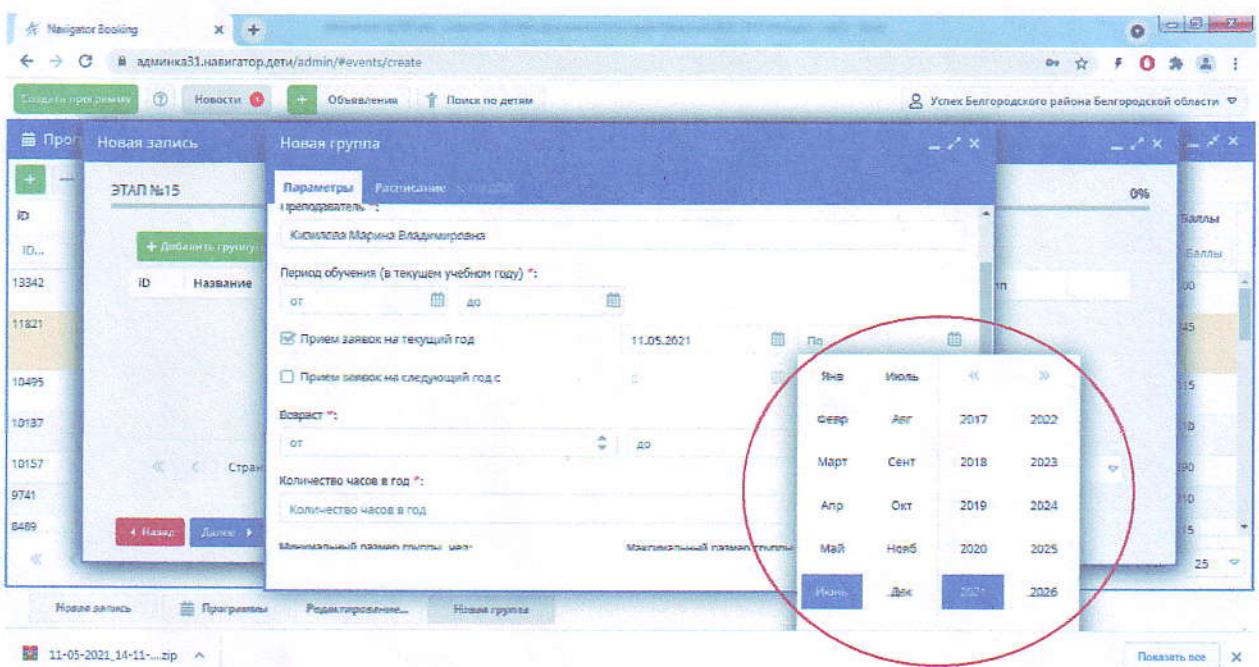
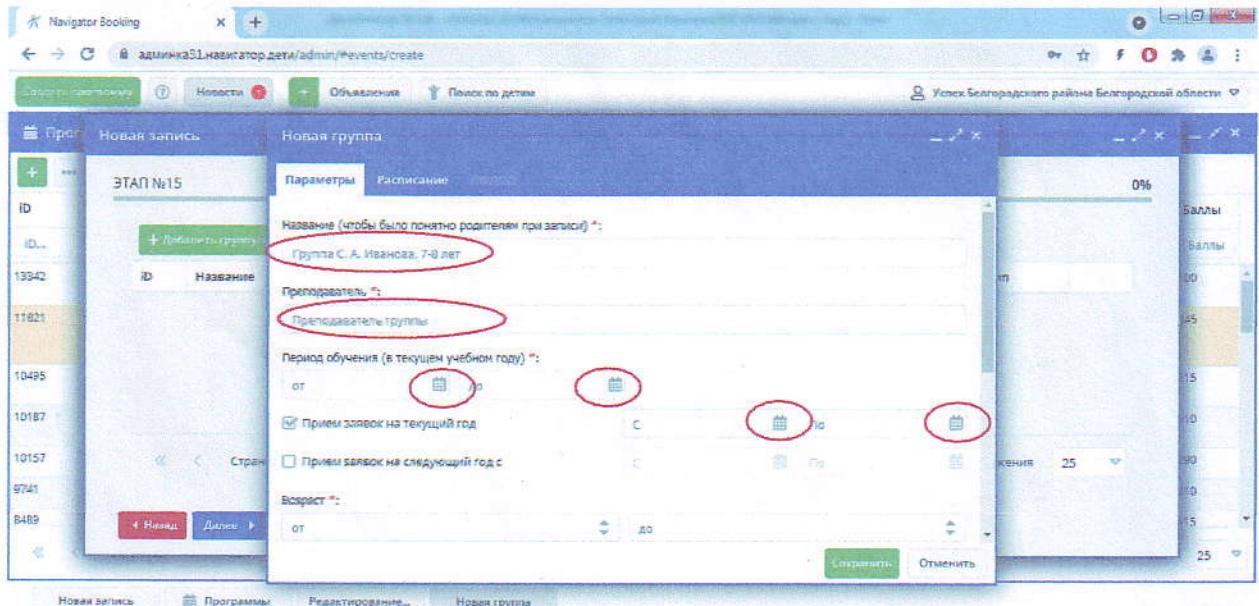
- Помещение для занятий (открытая или закрытая специально оборудованная спортивная площадка).
- Оборудование и спортивный инвентарь:
  - футбольные мячи;
  - фишки;
  - манишки,
  - шведская стенка,
  - гимнастическая скамейка.

Below the list are buttons for "Назад" and "Далее". To the right of the main window is a sidebar titled "ПОДСКАЗКА" containing text about educational equipment and materials. On the far right, there is a vertical bar with a color gradient from blue to yellow labeled "Баллы" (Marks) with numerical values from 25 to 150.

16. Выбираем кнопку “Добавить группу/модуль”

The screenshot shows the same software interface as the previous one, but the central window is titled "ЭТАП №15". It displays a table with columns: ID, Название (Name), Преподаватель (Teacher), ПФДОД, ПФДОД, С..., Кал-во ак..., Прием ..., Во..., Ра..., Источник..., Тип. The first row of the table has the ID 13342 and the name 11821. At the top of the table area, there is a green button with the text "+ Добавить группу/модуль" (Add group/module). This button is circled in red. Below the table, there is a message "Нет данных для отображения" (No data to display) and a page navigation section with buttons for "Назад" and "Далее".

17. Заполняем параметры группы. Модуль содержит подсказки по заполнению серого цвета. В строке “Преподаватель” пишем ФИО полностью, ставим галочку в пункте “Прием заявок на текущий учебный год”, при указании сроков обучения и времени приема заявок используем значок календаря



18. Указываем возраст, размер, количество часов для данной группы. Минимальный размер - число обучающихся, при котором занятие считается проведенным в соответствии с локальными актами образовательной организации

Создать программу Новости Объявления Поиск по детям Успех Белгородского района Белгородской области

Программы Новая группа

Параметры Радиослужба

Период обучения (в текущем учебном году) \*:

11.05.2021 11.06.2021

Прим. заявок на текущий год 11.05.2021 30.06.2021

Прим. заявок на следующий год с

Возраст \*:

5 6

Количество часов в год \*:

72

Минимальный размер группы, чел. 12

Максимальный размер группы, чел. 20

Сохранить Отменить

Правлен...	Профиль	Баллы
культурно-образовательная	Игровые виды спорта	100
культурно-образовательная	Командные игровые виды спорта	845
образовательная	Проект	215
образовательная	Социальная адаптация	510
образовательная	Экология	290
учебно-исследовательская	Робототехника	810
учебно-исследовательская	Командные	115

Созданы записи с 1 по 25, всего 223 25

19. Выбираем источник финансирования: бюджет - по сертификатам учета, внебюджетное - оплата обучения родителями через банк, ПФДОД - по сертификатам финансирования

Создать программу Новости Объявления Поиск по детям Успех Белгородского района Белгородской области

Программы Новая запись Новая группа

Новый источник финансирования

Источник финансирования \*:

Бюджетное (бесплатное)

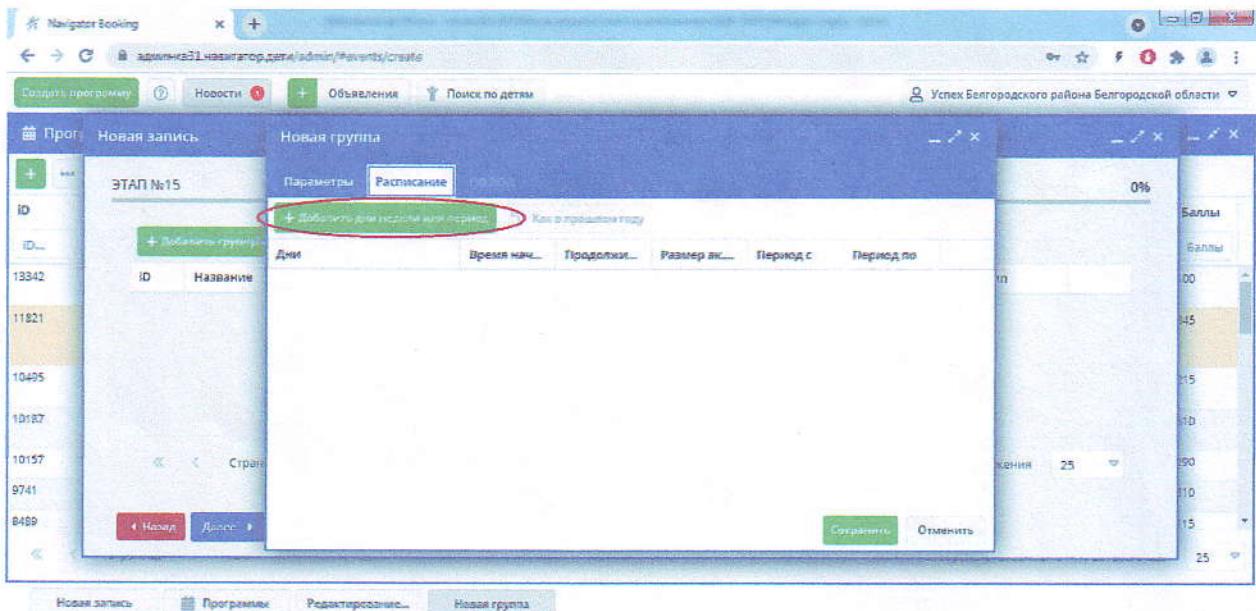
Стоимость обучения, руб./час. \*:

32

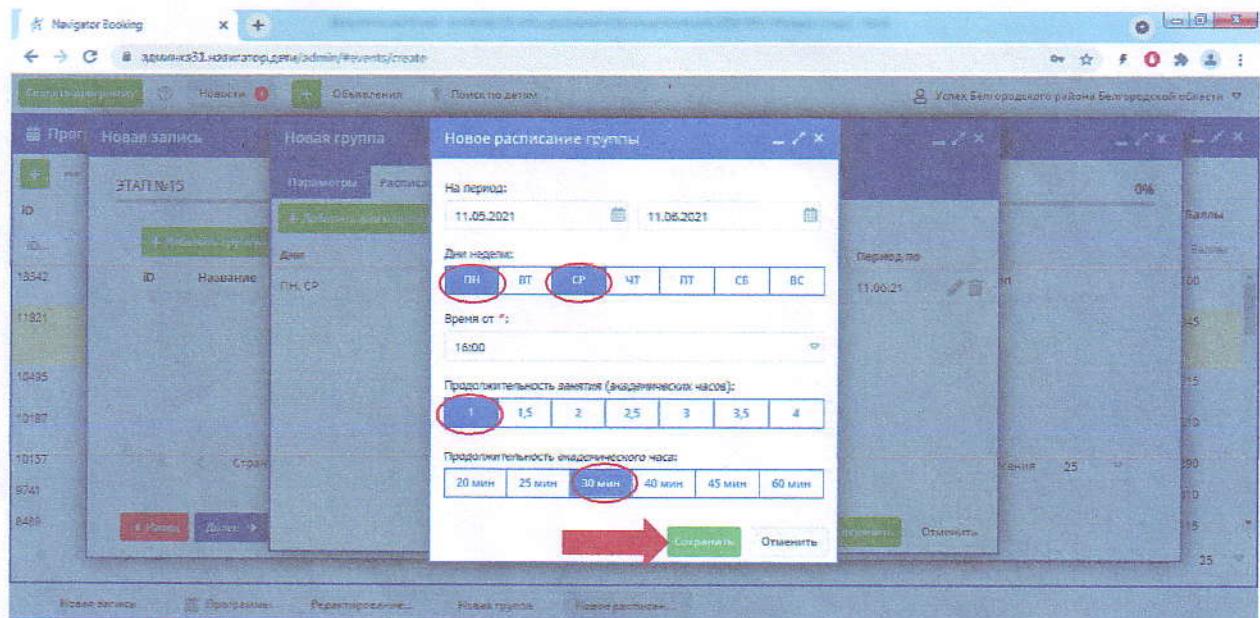
Сохранить Отменить

Баллы
0%
Баллы
00
845
290
710
110
15
25

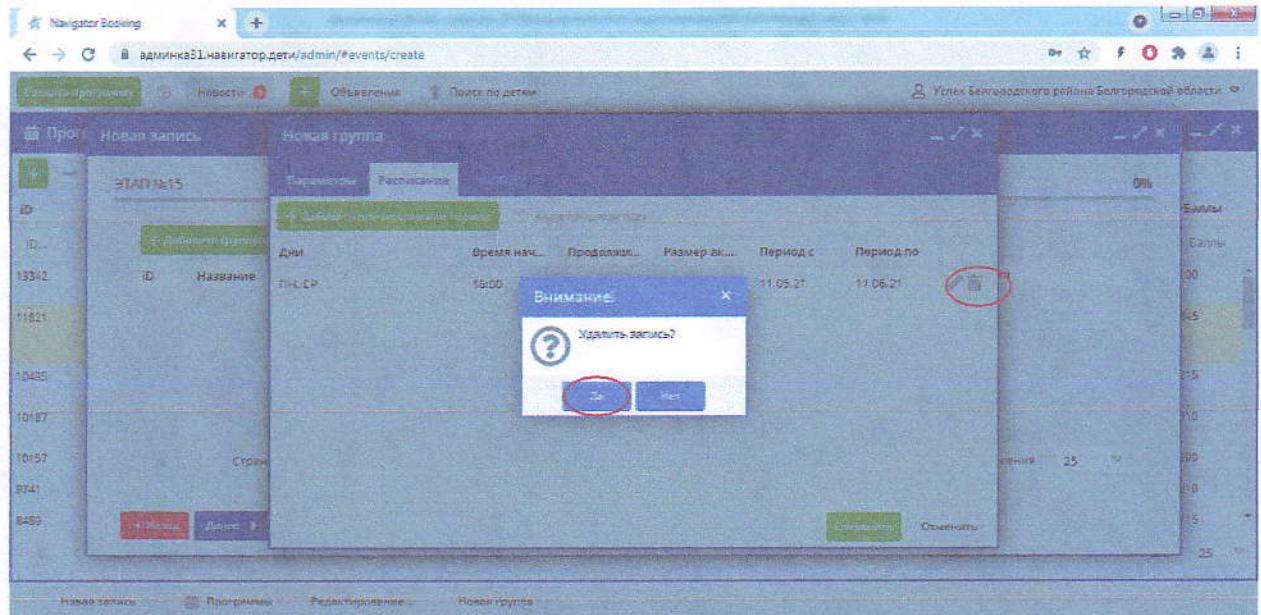
20. Заполняем вкладку расписание, используя зеленую кнопку “Добавить дни недели или период”



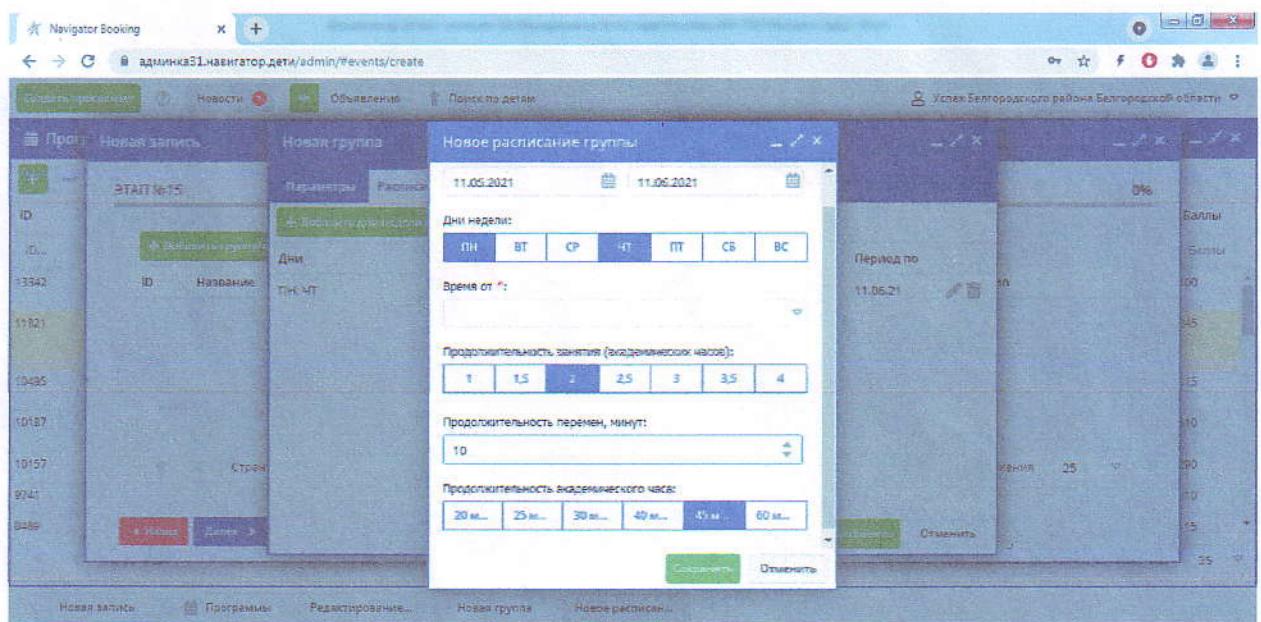
21. В диалоговом окне выбираем необходимые значения. Нажимаем кнопку “Сохранить”



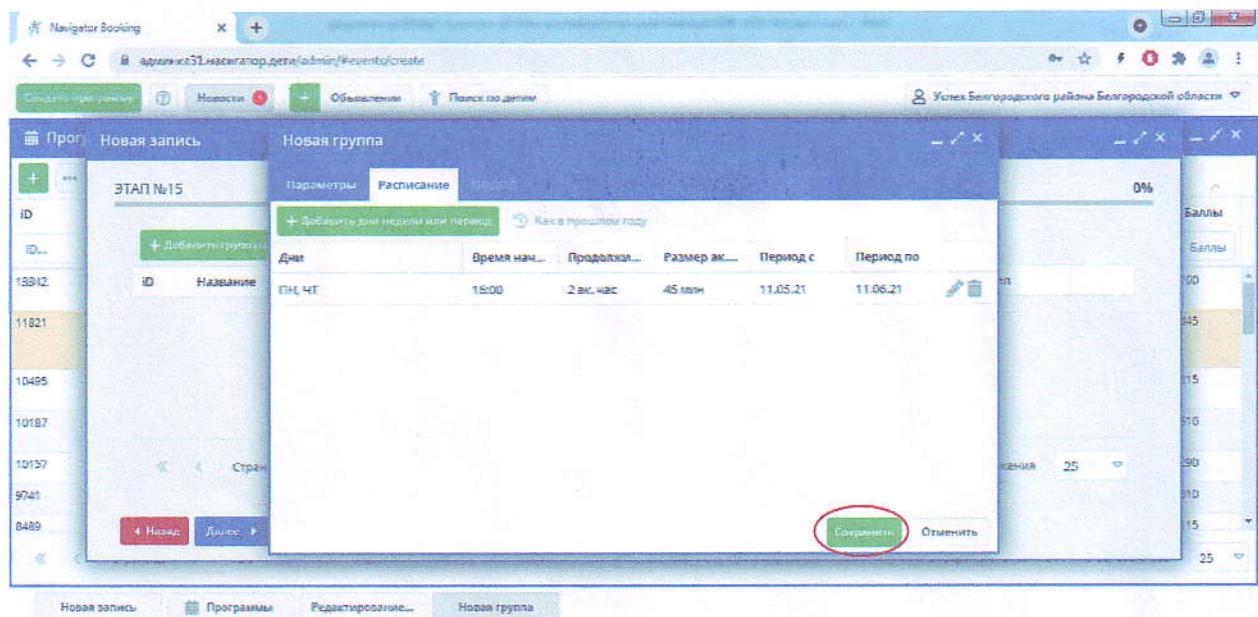
22. На этапе создания программы возможно удаление неправильных данных в расписании группы: нажимаем значок корзины и выбираем “Да” в запросе модуля



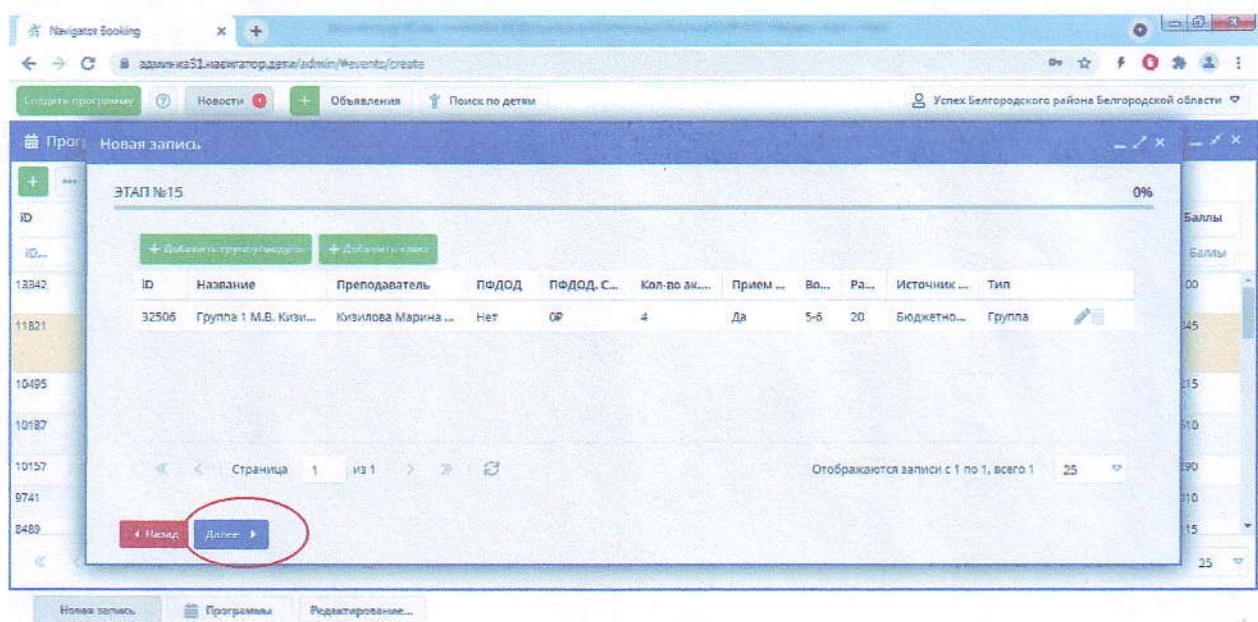
23. Вносим необходимые исправления в расписание



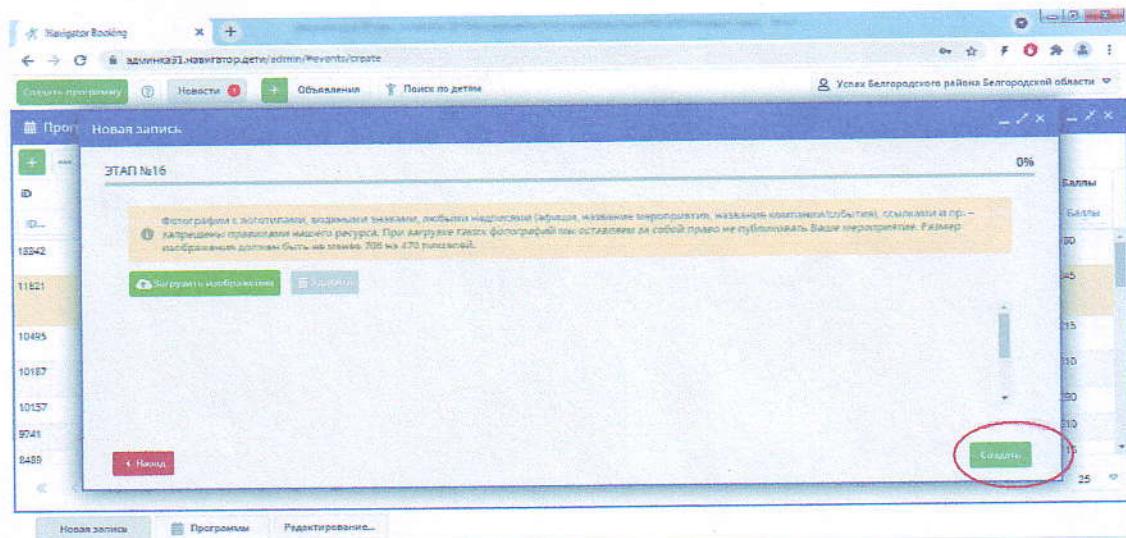
## 24. Сохраняем данные группы



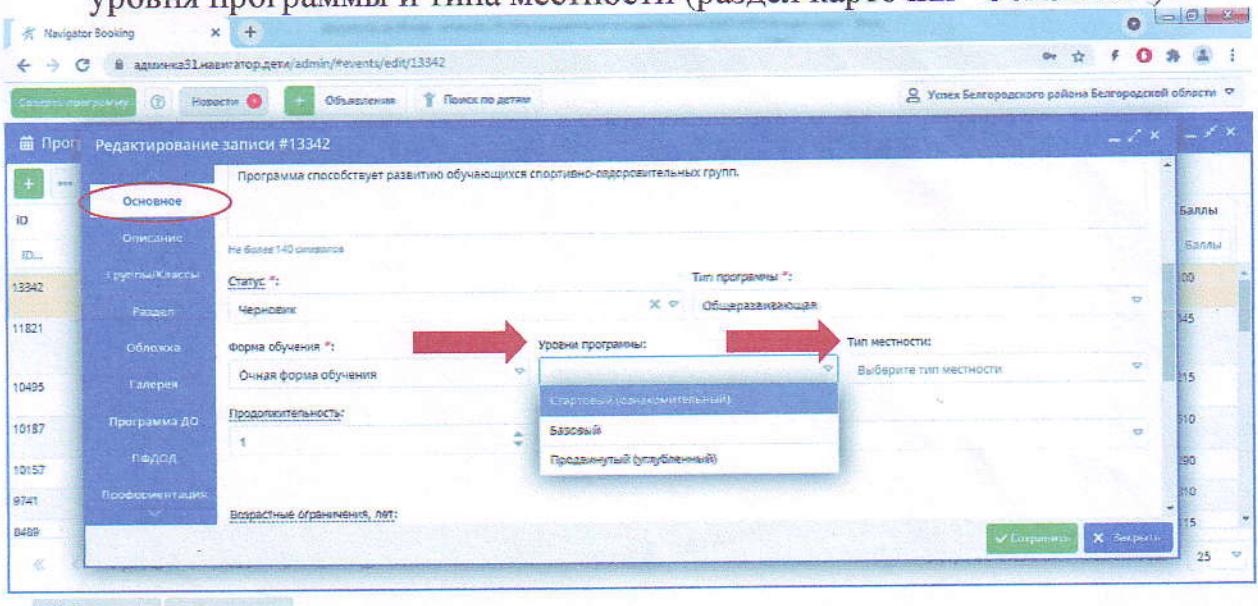
25. Если все данные раздела заполнены корректно, модуль предложит перейти к следующему шагу конструктора



26. Предварительно готовим 2 - 3 фотографии. Загружаем фотографию, наиболее ярко характеризующую деятельность по данной программе, желательно с педагогом. Формат (число пикселей) указан в подсказке модуля, фотографию лучше брать альбомного формата. Также загружаем фотографии в фотогалерею. Позднее можно добавлять фотографии, они будут отражаться в карточке программы в АИС “Навигатор” в форме слайд-шоу. Заканчивается работа в модуле нажатием кнопки “Создать”

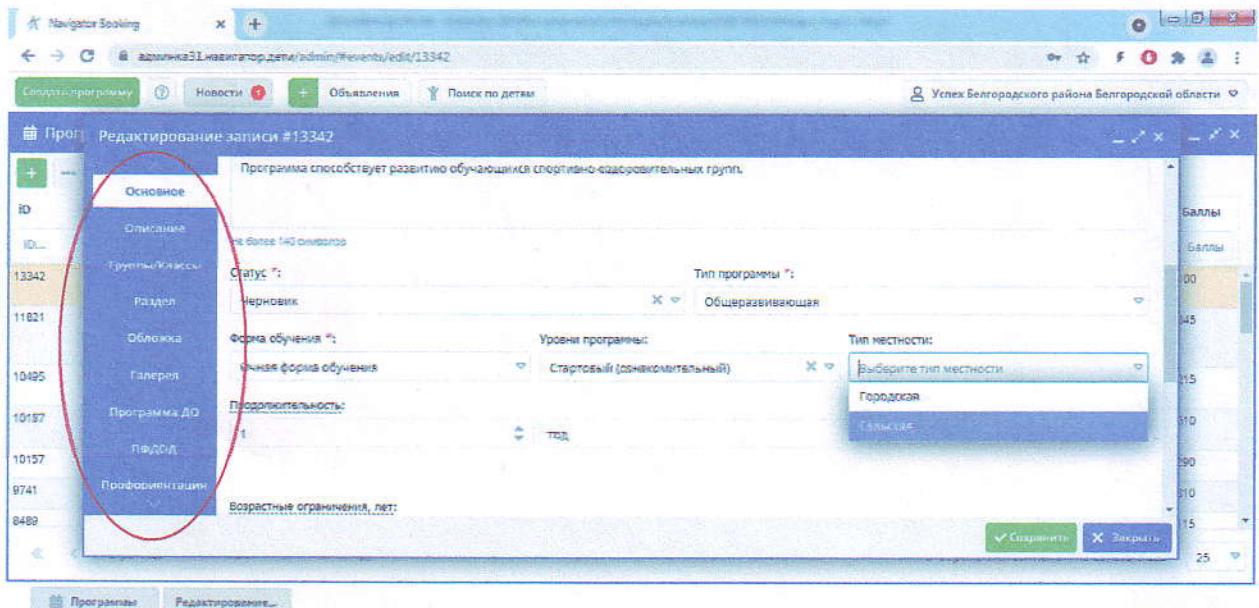


27. Созданная карточка программы переходит в статус “Модерация”. Необходимо проверить карточку программы, нажав на пиктограмму “Программы” (значок с корзинкой в верхнем ряду на панели администрирования). Выбираем из списка программ свою и дважды кликаем на ID (первый столбец в строке с данными редактируемой программы). Открывается окно для редактирования записи. Проверяем наличие указания уровня программы и типа местности (раздел карточки “Основное”)



Уровень программы должен соответствовать указанному в тексте программы.

Тип местности выбираем исходя из адреса образовательной организации, утвердившей реализуемую программу.



Программа проходит модерацию муниципальным администратором. На электронную почту, указанную в контактах аккаунта, придет письмо с информацией о статусе программы (информацию о чате модерации игнорировать, в нем не пишем!). Статус “Опубликовано” означает, что карточка программы становится видна на портале АИС “Навигатор” всем пользователям и на нее можно подавать заявки, в случае статуса “Ожидает правки” необходимо связаться с муниципальным администратором. Редактировать все данные в карточке программы можно, нажимая названия разделов в меню - пункты на синем фоне слева.

Подгружаем в карточку программу только при ее участии в ПФДОД.