



На обложке журнала и титульном листе указывается учебный год.

На второй странице необходимо ознакомиться с инструкцией и подписать её.

На третьей странице указывается наименование организации (полное или сокращенное), направленность, название объединения согласно расписанию. Указывается группа, год обучения, расписание (дни и часы занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

Указывается изменения расписания (изменения в расписании объединения вносятся на основании приказа по учреждению с указанием числа, с какого произошло изменение)

Фамилия, имя, отчество руководителя, аккомпаниатора и старосты группы указывается полностью, разборчиво, без сокращений.

Расписание работы концертмейстера и изменение его работы строго соответствует расписанию основного педагога.

Каждый следующий разворот журнала, на котором ведется «Учет посещаемости и содержание проведенной работы» может быть использован для заполнения в течение одного месяца и заполняется педагогом дополнительного образования.

Даты, поставленные на левой половине листа журнала должны полностью соответствовать датам занятий группы на правой половине листа и расписанию.

Журнал заполняется педагогом в день проведения занятия. Недопустимо производить запись занятий заранее.

В конце каждого месяца на правой странице подводятся промежуточные итоги прохождения программы: записывается количество проведенных часов.

Страницы раздела «Учет массовых мероприятий с обучающимися» и раздела «Творческие достижения обучающихся» заполняются педагогом по мере участия обучающихся в мероприятиях различного уровня.

В течение сентября обязательно заполняются страницы журнала

«Список обучающихся объединения».

Контингент обучающихся сохраняется до конца учебного года.

В графе «Заключение врача о допуске к занятиям» делается медицинским работником (врачом).

Педагог дополнительного образования неукоснительно соблюдает требования по оформлению листов «Данные о родителях»: Фамилия, имя, отчество обоих родителей вносятся полностью без сокращений; адрес и контактные телефоны обучающегося и его родителей.

Руководитель объединения обязан проводить инструктаж по технике безопасности два раза в год: сентябре и январе, что отражается соответствующим оформлением инструктажа в журнале.

Записи в журнале должны вестись регулярно, чётко и аккуратно, разрешается использовать на одной странице чернила разного цвета.

В конце учебного года на правой странице подводятся итоги прохождения программы за год.