

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования «Успех»
Белгородского района Белгородской области»**

ПРИНЯТО

на заседании Управляющего совета
МАУ ДО «ЦДО «Успех»
Протокол от «09» июня 2020 г. №3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «10» июня 2020 г. №68
Директор МАУ ДО «ЦДО «Успех»
В.И. Мантулова



***Положение
о конфликтной комиссии по рассмотрению апелляций
выпускников
в муниципальном автономном учреждении дополнительного
образования «Центр дополнительного образования «Успех»
Белгородского района Белгородской области»***

1. Общие положения

1.1. Конфликтная комиссия по рассмотрению апелляций выпускников МАУ ДО «ЦДО «Успех» создается в соответствии п. 3.6. Положения о итоговой аттестации выпускников 11 классов с целью восстановления законных прав и интересов обучающихся, нарушенных действиями или решениями МАУ ДО «ЦДО «Успех» (администрации или преподавателей) при оценке знаний и умений обучающихся.

1.2. Основной задачей работы комиссии является выявление объективности выставленной оценки на экзаменах и принятие мер по защите интересов обучающихся в рамках действующего законодательства.

1.3. Конфликтная комиссия создается в МАУ ДО «ЦДО «Успех» и утверждается приказом директора.

2. Состав комиссии

2.1. В состав комиссии входят:

- представитель администрации МАУ ДО «ЦДО «Успех»;
- представитель педагогического коллектива МАУ ДО «ЦДО «Успех»;
- внешний эксперт (представитель, являющийся специалистом данного профиля).

2.2. Состав комиссии утверждается приказом директора МАУ ДО «ЦДО «Успех».

2.3. Состав комиссии и её полномочия доводятся до сведения выпускников 11 классов не позднее, чем за 2 недели до начала государственной (итоговой) аттестации.

3. Порядок работы комиссии и её полномочия

3.1. Сроки работы комиссии устанавливаются руководителем МАУ ДО «ЦДО «Успех» и утверждаются приказом.

Основанием для работы комиссии является письменное заявление от

обучающегося либо от его родителей (законных представителей). В заявлении в произвольной форме излагается суть конфликта или обосновывается несогласие с выставленной отметкой.

3.2. Заявление подается в течение трех дней со дня объявления результатов в конфликтную комиссию МАУ ДО «ЦДО «Успех».

3.3. Заявление, материалы, подтверждающие интересы ученика, рассматриваются соответствующими комиссиями в 3-хдневный срок.

3.4. Решение конфликтной комиссии оформляется протоколом, в котором фиксируется мнение каждого члена комиссии и доводится до сведения заявителя в форме выписки из протокола.

3.5. В случае не подтверждения экзаменационной отметки, руководитель, на основании протокола конфликтной комиссии, издает приказ об изменении внутреннего протокола итоговой аттестации.

3.6. Экзаменационная комиссия МАУ ДО «ЦДО «Успех»», на основании приказа директора, оформляет дополнительный протокол. В первичном протоколе вносится запись «неверно», заверенная печатью МАУ ДО «ЦДО «Успех» и подписями членов экзаменационной комиссии.

3.7. В случае подтверждения отметки и несогласия заявителя с решением конфликтной комиссии МАУ ДО «ЦДО «Успех» выпускник (родители) имеет право обратиться в районную конфликтную комиссию.

3.8. Решение районной конфликтной комиссии является окончательным и обязательным для исполнения директором.

Положение о конфликтной комиссии по рассмотрению апелляций выпускников в МАУ ДО
«ЦЮ «Успех» пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью на 3 страницах.

Директор МАУ ДО ЦЮ «Успех»



В.И. Мантулова

